

WYDZIAŁ BIOLOGII I NAUK O ŚRODOWISKU

MISJA I STRATEGIA NA LATA 2014-2020

Wydział Biologii i Nauk o Środowisku UKSW powstał w 2009 roku. Prowadzi studia na dwóch kierunkach: Biologia (studia I i II stopnia) i Inżynieria środowiska (studia I stopnia).

Uchwałą Nr 247/ 2014 Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej z dnia 22 maja 2014 r. w sprawie powtórnej oceny programowej na kierunku „Biologia” prowadzonym na poziomie studiów pierwszego i drugiego stopnia o profilu ogólnoakademickim, na podstawie art. 48a ust. 3 oraz art. 52 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r. poz. 572, z późn. zm.) Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej, po dokonaniu oceny działań naprawczych dotyczących zaleceń i uwag zawartych w Uchwale Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej Nr 383/ 2012 z dnia 20 września 2012 r. a także kierując się sprawozdaniem Zespołu działającego w obszarach nauk: przyrodniczych oraz rolniczych, leśnych i weterynaryjnych, wydało opinię pozytywną.

Wydział zatrudnia nauczycieli akademickich i jednocześnie specjalistów w obu w/w dziedzinach i dziedzinach pokrewnych.

W chwili obecnej struktura Wydziału obejmuje dwie katedry: Katedrę Biologii oraz Katedrę Inżynierii Środowiska. Podział na katedry odzwierciedla kierunki działalności dydaktycznej.

Zajęcia dydaktyczne prowadzone są w kampusie UKSW mieszczącym się przy ul. Wóycickiego. Począwszy od roku akademickiego 2014/2015 zajęcia w formie ćwiczeń laboratoryjnych prowadzone są w budynku Centrum Laboratoryjnego Nauk Przyrodniczych.

MISJA I WIZJA WBNS

Wydział Biologii i Nauk o Środowisku, jako integralna część Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie, spełnia podstawowe cele, jakie Uniwersytet określa w dokumencie Misja i Strategia Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie na lata 2014-2020.

Pragniemy, aby WBNS zachował dwie charakterystyki, określone jako fundamentalne dla UKSW jako uczelni publicznej, zachowującej charakter katolicki. Dlatego planujemy rozwijanie badań naukowych oraz kształcenie w zakresie nauk biologicznych i nauk o środowisku w sposób umożliwiający łączenie aspektów nauki i wiary w dążeniu do pełnego rozwoju człowieka pozostającego w harmonii z samym sobą, społeczeństwem i środowiskiem. Deklarujemy szczególną aktywność w zakresie troski o wartości etyczne i poszanowanie człowieczeństwa – z zachowaniem pełnej otwartości i gotowości współpracy ze studentami i badaczami niezależnie od ich światopoglądu.

Podobnie jak to zostało przyjęte przez Uczelnię, za nadrzędne dobro wspólne uważać będziemy Polskę jako naszą Ojczyznę. Dlatego wyrażamy wolę podejmowania, na miarę sił i możliwości, działań mających na celu dobro wspólne obywateli naszego kraju, respektujących państwowe uregulowania prawne. Jesteśmy gotowi naszą działalność naukową i dydaktyczną poddawać ocenie dokonywanej przez organy administracji publicznej.

W naszej działalności chcemy zachować otwartość na świat i dostrzegać światowe, krajowe, ale także regionalne i lokalne potrzeby rozwojowe w zakresie nauk biologicznych i nauk o środowisku.

W całej sferze naszej aktywności zamierzamy postępować zgodnie z zasadami Wielkiej Karty Uniwersytetów Europejskich, propagować idee proeuropejskie oraz realizować i kreować

międzynarodowe programy badawcze i edukacyjne. Pragniemy prowadzić zrównoważoną działalność badawczą i edukacyjną – prowadząc kształcenie studentów w powiązaniu z prowadzonymi badaniami naukowymi oraz tworzeniem nowej wiedzy.

Naszą aktywnością chcemy wspierać dążenie UKSW do kształtowania nowych elit intelektualnych Narodu i państwa, przygotowywania do życia zawodowego wysoko wykwalifikowanych, aktywnych i twórczych specjalistów. Kształcenie młodzieży chcemy łączyć z kształtowaniem charakterów, krytycyzmu, precyzji i niezależności myślenia. Pragniemy, aby nasi absolwenci stali się propagatorami nowych idei i wzorców życia społecznego, jednocześnie respektującymi wartości humanistyczne, chrześcijańskie, patriotyczne i demokratyczne, by byli gotowi do podejmowania odpowiedzialności za losy społeczeństwa i państwa.

Za fundamentalną przesłankę naszej działalności uznajemy otwarty, uniwersalny i globalny charakter badań naukowych, a także wysoki standard etyczny i rzeczowy argumentacji, prowadzenia dyskusji i wzbogacania zasobu wiedzy o nowe, uznane przez społeczność naukową fakty. W tym kontekście pragniemy dbać o nowoczesność w zakresie celów i dążeń poznawczych, jak i stosowanych metod badawczych.

Dużą wagę będziemy przykładali do tego, by zachować otwartość na świat i na ludzi, którzy funkcjonują w konkretnych warunkach cywilizacyjnych i środowiskowych. Pochodną tej otwartości będzie dążenie do umiędzynarodawiania badań i kształcenia. Będziemy promowali formowanie międzynarodowych zespołów badawczych, starali się o umiędzynarodowienie programów kształcenia studentów i doktorantów. Będziemy podejmowali działania zmierzające do rozwoju międzynarodowej wymiany naukowej i studenckiej, wspierające mobilność uczonych i studentów oraz rozwijanie ich umiejętności językowych.

Pragniemy dążyć do tego, by w kampusie UKSW na Młocinach, w którym funkcjonuje Wydział, zapewnione były jak najlepsze warunki nauki, pracy i działalności badawczej, jak też atmosfera sprzyjająca budowaniu więzi studentów i pracowników.

Pragniemy, by społeczność wydziałowa była ożywiana duchem wolności i braterskiej miłości, by panowała w niej atmosfera wzajemnego szacunku i szczerego dialogu oraz chronione były prawa każdej osoby.

Chcemy też przyczynić się do wzmocnienia pozycji Uczelni jako ośrodka kulturalnego.

Jako jeden z wydziałów uniwersytetu publicznego, jakim jest UKSW, zamierzamy wywierać wpływ na osiągnięcie celów społecznych i gospodarczych Uczelni w Warszawie i na Mazowszu. Prowadzenie badań naukowych i kształcenie w zakresie nauk biologicznych i nauk o środowisku będą przyczyniały się do budowy kapitału intelektualnego i społecznego regionu i stolicy. Poglębiając związki z otoczeniem społeczno-gospodarczym Warszawy i Mazowsza, chcemy aktywnie wspierać i wносить swój wkład we wzrost konkurencyjności gospodarki regionu i stolicy oraz przyczynić się do ich rozwoju społeczno-kulturalnego.

PRYNCPYIA I PRIORYTETY

Jedną z podstawowych wartości, jakich zamierzamy strzec i pielęgnować, jest wolność: zarówno w sferze badań naukowych jak i działalności dydaktycznej.

Pragniemy, aby podejmowane przez nas badania, jak też prowadzona działalność Dydaktyczna, wpisywały się w całość kształtu badań i działalności Uniwersytetu, skupionych na refleksji nad człowiekiem jako integralnym bytem osobowym we wszelkich wymiarach jego życia i działania.

Dlatego za ważne cele badań naukowych jak też wychowywania i kształcenia, uznajemy:

- kształtowanie osób dojrzałych do podjęcia działalności zawodowej i publicznej zarówno pod względem profesjonalnym, jak i wzorowej postawy moralnej, które zachowując i doceniając własną tożsamość, byłyby otwarte na świat i zmiany w nim zachodzące, osób, które współtworzyłyby elitę społeczną Polski i Mazowsza;
- rozwijanie i pogłębianie badań naukowych, które dawałyby wyraz personalistycznemu i humanistycznemu postrzeganiu świata oraz upowszechniałyby konieczność łączenia zasad etycznych i moralnych z bezinteresownym poszukiwaniem prawdy. Poszukiwanie prawdy chcemy łączyć z praktyką życia indywidualnego i społecznego oraz dostrzeganiem znaczenia środowiska.

Pragniemy, aby badania i dydaktyka były oparte na zasadzie jedności nauki i wiary. Dlatego będziemy przestrzegać zasady jedności nauki i nauczania oraz umożliwienia dostępu do wiedzy i studiów wszystkim, którzy mają do tego prawo. W prowadzeniu badań naukowych jak i dydaktyki zamierzamy brać pod uwagę implikacje etyczne zarówno stosowanych metod, jak i dokonywanych odkryć, zachowanie wrażliwości moralnej w poszukiwaniu i wykorzystaniu nowych technologii.

Za priorytetowe kierunki i płaszczyzny badań naukowych, kształcenia kadr naukowych oraz studentów uznajemy następujące zagadnienia:

- zapewnienie godnego standardu i wysokiej jakości życia człowieka, od poczęcia po naturalną śmierć, ochrona zdrowia Człowieka;
- człowiek i jego środowisko: środowisko naturalne i jego wpływ na życie człowieka oraz wpływ działalności ludzkiej na środowisko, zmiany klimatyczne, zagrożenia środowiskowe dla życia i zdrowia Człowieka;
- poznanie świata przez Człowieka, w tym zjawisk i procesów biologicznych zachodzących w organizmie człowieka, w warunkach prawidłowych i patologicznych.

INNOWACYJNE BADANIA

Celem strategicznym Wydziału jest prowadzenie badań naukowych na takim poziomie, jaki zapewni Wydziałowi i Uniwersytetowi wyraźną obecność na europejskiej i światowej mapie dokonań naukowych.

Chcemy stwarzać warunki, by zdolności i talenty pracowników i studentów mogły być wykorzystane dla stworzenia nowych wartości i korzyści, generujących zyski ekonomiczne, społeczne, kulturalne, przy szczególnej dbałości o wartości chrześcijańskie, humanistyczne i etyczne badań naukowych.

Zamiarem naszym jest organizowanie i wspieranie oryginalnych badań naukowych, które łączyłyby wysiłki uczonych i studentów, prowadząc do ważnych dla nauki i gospodarki odkryć naukowych. W tym zakresie chcemy wspierać przede wszystkim podejmowanie zespołowych prac badawczych o charakterze interdyscyplinarnym i umiędzynarodowionym.

W szczególny sposób będą traktowane inicjatywy indywidualne i zespołowe, które pozwolą nawiązać kontakt z nauką światową i europejską, zwłaszcza w ramach Europejskiej Przestrzeni Badawczej. Będą również wspierane wszelkie inicjatywy mieszczące się w ramach misji i priorytetów UKSW, które pozwalają na łączenie prac badawczych z otoczeniem administracyjnym lub biznesowym.

KIERUNKI DZIAŁAŃ BADAWCZYCH I ROZWOJU KADR NAUKOWYCH

Deklarujemy, że będziemy dążyć do prowadzenia krajowych, jak i umiędzynarodowionych badań naukowych. W szczególności chcemy podejmować działania o charakterze horyzontalnym, stanowiące płaszczyznę współpracy różnych dyscyplin naukowych, w tym w szczególności:

- promocja i ochrona życia i zdrowia człowieka w kontekście styku biologii z dyscyplinami reprezentowanymi w UKSW;
- ochrona środowiska we wszelkich jego aspektach;

Będziemy podejmować starania, aby w tych zakresach były rozwijane badania naukowe, powstawały nowe kierunki badań, a także aby znajdowało to wyraz w działalności dydaktycznej i kierunkach prowadzonych studiów.

Szczególną wagę będziemy przywiązywać do tego, aby zapewnić kadrze naukowej odpowiednie warunki do prowadzenia badań na najwyższym poziomie oraz promocję jej osiągnięć naukowych.

Chcemy promować wysoką aktywność badawczą, partnerską, udokumentowaną publikacjami we współpracy z wiodącymi krajowymi i zagranicznymi ośrodkami naukowymi oraz zaangażowaniem w projekty badawcze finansowane ze środków krajowych, zagranicznych i międzynarodowych, ze szczególnym uwzględnieniem projektów finansowanych lub współfinansowanych przez Narodowe Centrum Nauki, Naukowe Centrum Badań i Rozwoju, Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego oraz ze środków Unii Europejskiej.

Zamierzamy doceniać osiągnięte wyniki naukowe, wspierając starania o uzyskanie krajowych i międzynarodowych nagród i wyróżnień naukowych.

Zarazem, dbając o podnoszenie kwalifikacji i umiejętności naukowych nauczycieli akademickich zatrudnionych na WBNS, chcemy ich inspirować do intensyfikacji aktywności naukowej, dydaktycznej i organizacyjnej, a także zmierzać do podnoszenia poziomu naukowego Wydziału poprzez doskonalenie wewnętrznego systemu oceny kadry naukowej.

Jesteśmy świadomi, że badania naukowe i działalność w zakresie dydaktyki i kształcenia nie mogą być rozwijane efektywnie i w pożądanym kierunku bez zapewnienia odpowiedniego poziomu etycznego uczonych i ich badań. Dlatego za kluczową kwestię uznajemy przestrzeganie przyjętych standardów etycznych i jednoznaczne reagowanie na ich naruszenia.

INSTRUMENTY ORGANIZOWANIA I WSPIERANIA BADAŃ NAUKOWYCH

W zakresie organizowania i wspierania badań naukowych chcemy korzystać ze środków oferowanych przez Uniwersytet, do których zaliczają się:

- fundusz rozwoju Uniwersytetu, którego zadaniem ma być wspieranie innowacyjnej działalności badawczej (projektów naukowych, tworzenie zespołów badawczych, w szczególności o charakterze interdyscyplinarnym, aktywizującej studentów), której celem będzie realizacja misji i priorytetów Uniwersytetu, jak również upowszechnianie wyników badań (m.in. w ramach konferencji naukowych);
- system koordynacji działalności naukowo-badawczej jako instrumentu zapewniającego stały dopływ informacji na temat kierunków ewolucji zewnętrznych priorytetów badawczych, możliwości zdobywania środków na realizację projektów badawczych oraz właściwe wsparcie techniczne;
- pomoc biur administracji uniwersyteckiej zajmujących się pozyskiwaniem informacji o priorytetowych kierunkach badań i o finansowaniu badań naukowych oraz ich przetwarzaniem i upowszechnianiem;

- motywacyjny system wynagradzania, wiążący uzyskiwane wynagrodzenie z jakością pracy dydaktycznej, naukowej i organizacyjnej, a także premiował te osoby, które są szczególnie aktywne w różnych wymiarach pracy na tle pozostałych pracowników.
- system weryfikacji i egzekwowania standardów etycznych w zakresie zachowania uczonych oraz etycznego wymiaru badań naukowych;

Naszą działalnością związaną ze zdobywaniem środków wsparcia strukturalnego i w ramach projektów badawczych chcemy przyczynić się do rozwoju infrastruktury badawczej Uniwersytetu, w szczególności laboratoriów dla nauk empirycznych reprezentowanych w uniwersytecie

Pragniemy zbudować własny system pozyskiwania informacji dotyczących możliwości pozyskiwania środków finansowych na badania naukowe.

Chcemy także utworzyć własne repozytorium naukowe obejmujące dorobek naukowy pracowników naukowych UKSW. Chcemy także podejmować działania mające na celu stałe doskonalenie systemu oceny kadr naukowych, w ramach którego szczególny nacisk zostanie położony na wysokiej rangi publikacje naukowe oraz realizację ważnych dla nauki i praktyki projektów badawczych.

DOSKONAŁA OFERTA EDUKACYJNA. STUDENCI I ABSOLWENCI

Kierunki działań

W naszych działaniach chcemy kierować się celami strategicznymi UKSW, wyznaczonymi przez założenia reformy szkolnictwa wyższego w obszarze działalności dydaktycznej. Zgodnie z tymi założeniami zamierzamy dbać o dostosowanie systemu kształcenia do zmieniających się potrzeb społecznych i gospodarczych.

Jedną z takich potrzeb, wskazaną w dokumencie „Misja i Strategia UKSW na lata 2014-2020”, jest ułatwienie dostępu do studiów wyższych w ramach procesu uczenia się przez całe życie osobom dojrzałym, wiąże się ściśle z koniecznością znalezienia przez nie swojego miejsca na rynku pracy. Taką możliwość daje ukończenie studiów w specjalnym trybie, który uwzględnia wcześniej uzyskane kompetencje i kwalifikacje.

Chcemy uczestniczyć we wdrażaniu powyższej idei life-long learning, którą UKSW zamierza zrealizować przez:

- dostosowywanie systemu kształcenia kierowanego do szerszego grona odbiorców, w różnym wieku o zróżnicowanych oczekiwaniach i potrzebach:
 - ciągle rozwijanie i wzbogacanie, co do form i metod oferty edukacyjnej, która będzie obejmować różne formy studiów, w szczególności poprzez połączenie cech studiów stacjonarnych i studiów na odległość;
 - szersze współdziałanie z interesariuszami zewnętrznymi przy tworzeniu oferty dydaktycznej oraz realizacji procesu dydaktycznego;
- zwiększenie możliwości kształcenia zindywidualizowanego zarówno pod względem ścieżki kształcenia, jak i jej elementów: studiów, programów czy kursów;
- wzbogacenie oferty kształcenia (studia, studia podyplomowe, kursy), wspierającego umiejętności praktyczne, płynące ze współpracy z podmiotami gospodarczymi w odpowiedzi na ich konkretne zamówienia.

b) umocnienie wspólnoty akademickiej, aktywizacja środowiska studenckiego i współpraca z absolwentami Uniwersytetu.

Zasadniczym kierunkiem działania Uniwersytetu jest rozwijanie wspólnoty akademickiej pojmowanej jako wspólnota uczonych, studentów, absolwentów oraz pracowników administracyjnych. Zgodnie z tym kierunkiem na WBNS pragniemy tworzyć i wspierać wszelkie inicjatywy zmierzające do zapewnienia z jednej strony jak najlepszej współpracy i współdziałania studentów z nauczycielami akademickimi, a z drugiej z pracownikami administracyjnymi. Władze Wydziału będą ściśle współpracowały z samorządami studentów i (w przyszłości) doktorantów.

Pragniemy również promować mobilność krajową i zagraniczną studentów i pracowników Wydziału, a także zwiększać liczbę studentów zagranicznych.

Będziemy podejmować działania wspierające oraz inicjujące współpracę środowisk akademickich Warszawy i Mazowsza, poprzez realizację wspólnych programów i projektów o charakterze naukowym, dydaktycznym, infrastrukturalnym, gospodarczym, kulturalnym oraz promocyjnym.

Zamiarem Wydziału, zgodnym z celami Uniwersytetu, jest umocnienie więzi z absolwentami i korzystanie z ich wsparcia dla rozwoju Wydziału i Uczelni. Z tego względu będziemy monitorowali kariery zawodowe absolwentów w celu dostosowania kierunków studiów i programów kształcenia do potrzeb rynku pracy. Wydział będzie wspierał współpracę między absolwentami, absolwentami a pracownikami oraz między absolwentami i studentami.

Instrumenty działania w sferze edukacji oraz w zakresie działalności studentów i absolwentów

W odniesieniu do działalności edukacyjnej oraz w stosunku do studentów i absolwentów Wydział będzie sięgał po zróżnicowane instrumenty, a w szczególności:

a) w zakresie poprawy jakości kształcenia:

- rozwijanie i doskonalenie Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia, który zapewni procedury kontroli jakości procesu dydaktycznego i obejmie przygotowanie oraz realizację programów nauczania, ocenianie studentów (w przyszłości również doktorantów), analizę jakości procesu dydaktycznego oraz wdrażanie wniosków płynących z tej analizy;
- ciągłe doskonalenie procesu dydaktycznego, w tym dostosowanie programów studiów do bieżących i przyszłych trendów rynkowych;
- jakościowy rozwój kadry naukowej i obsługi administracyjnej;
- rozszerzenie oferty kształcenia w językach obcych;
- podniesienie jakości i atrakcyjności kształcenia poprzez uruchamianie przyszłościowych kierunków kształcenia i specjalności związanych z potrzebami rynków pracy: regionalnego i krajowego;
- zacieśnianie współpracy ze szkołami średnimi m.in. przez prowadzenie okresowych zajęć dydaktycznych;
- dostosowywanie organizacji studiów zmierzającej do wzmocnienia wymiany akademickiej na szczeblu krajowym, jak i w skali międzynarodowej, w zakresie harmonizacji kalendarza i wprowadzenia wspólnych reguł oceniania.

b) w zakresie sytuacji studentów i absolwentów:

- intensyfikacja działań promujących mobilność studentów, głównie międzynarodową;
- zwiększenie liczby studentów zagranicznych;
- aktywny udział Wydziału w programach wymiany studenckiej;

WSPÓŁPRACA MIĘDZYNARODOWA

Będziemy stale poszerzać kontakty z naukowo-dydaktycznymi ośrodkami zagranicznymi w wielu krajach. Zakres działalności Wydziału w tej sferze będzie obejmował przede wszystkim nawiązywanie partnerskich kontaktów z zagranicznymi instytucjami, uczestnictwo w programie Erasmus, wyjazdy studyjne, staże, praktyki, wspólne prowadzenie i publikowanie badań naukowych, wymianę nauczycieli akademickich i studentów.

Pracownicy Wydziału nawiązali współpracę naukową z przedstawicielami wielu krajowych i europejskich ośrodków badawczych. W najbliższym czasie planowane jest nawiązanie współpracy z kolejnymi krajowymi i zagranicznymi ośrodkami naukowymi i naukowo-badawczymi.

Dostrzegając zjawisko szybkiego umiędzynarodowienia badań i ich wyników oraz programów studiów, wymiany studentów i absolwentów, WBNS pragnie położyć szczególny nacisk na intensyfikację umiędzynarodowienia własnych procesów badawczych i dydaktycznych.

Kierunki działań

Współpraca z zagranicznymi instytucjami naukowymi i szkolnictwa wyższego stwarza możliwość dyskusji i wymiany doświadczeń pomocnych zarówno w procesie dydaktycznym, jak i w pracy naukowo-badawczej. Działania te są szczególnie ważne w obliczu zmian zachodzących w jednoczącej się Europie, a jednocześnie umożliwiają promocję Mazowsza i UKSW. Dlatego też Wydział zamierza otworzyć się w dużo większym niż dotąd zakresie na międzynarodową współpracę badawczą i dydaktyczną oraz na wymianę uczonych i studentów.

Wydział jest otwarty na współpracę z każdym zagranicznym ośrodkiem badawczym, chyba że jest to sprzeczne z jego misją i strategią.

Jako szczególne zobowiązanie Wydział traktuje podejmowanie w pracach badawczych złożonych problemów współczesnego człowieka we współpracy między uczelniami o tożsamości katolickiej, jak również z uczelniami katolickimi, w tym także uniwersytetami i wydziałami kościelnymi na poziomie regionalnym, krajowym i międzynarodowym.

Zmierzamy do rozszerzenia zakresu współpracy z naukowymi ośrodkami zagranicznymi w celu umożliwienia pracownikom i studentom Wydziału dostępu do dorobku naukowego innych krajów, stałego podnoszenia poziomu wiedzy i kwalifikacji, co szczególnie obecnie jest niezbędnym elementem kariery naukowej i zawodowej.

WBNS wspierać będzie inicjatywy wyjazdu zwłaszcza młodej kadry naukowej do uczelni zagranicznych. Wśród nauczycieli akademickich pragniemy zwiększyć udział osób posiadających doświadczenie badawcze i stopnie naukowe uzyskane w silnych zagranicznych ośrodkach badawczych.

WBNS zamierza intensywnie działać w kierunku umiędzynarodowienia. Zamierzamy poszerzyć ofertę zajęć dydaktycznych prowadzonych w językach obcych.

Instrumenty wspierania współpracy międzynarodowej

W naszych działaniach w zakresie współpracy międzynarodowej chcemy korzystać z następujących instrumentów wypracowanych przez UKSW, który we wspieraniu współpracy międzynarodowej zarówno o charakterze instytucjonalnym, jak i indywidualnym, zamierza odwoływać się do następujących instrumentów działania:

- weryfikacja umów zawartych przez UKSW z punktu widzenia ich żywotności i znaczenia w świetle Strategii Uniwersytetu;

- stworzenie nowego reżimu zawierania umów z zagranicą, który zapewni przejrzystość ról poszczególnych stron, uczestników ze strony UKSW, a także jasne zasady finansowania;
- korzystanie z funduszu rozwoju w celu wspierania tworzenia międzynarodowych zespołów badawczych, organizacji konferencji międzynarodowych, a także międzynarodowej wymiany kadry naukowo dydaktycznej i wsparcia zagranicznych staży badawczych;
- wspieranie udziału pracowników naukowych w programach międzynarodowych, w szczególności programach badawczych Unii Europejskiej (zwłaszcza w programie ramowym) oraz innych strukturalnych programach międzynarodowych, jak np. fundusze norweskie czy fundusz wyszehradzki;
- otwarcie się na możliwości promowania rozpraw doktorskich razem z zagranicznymi ośrodkami naukowymi przez utworzenie wspólnych studiów doktoranckich, włączanie w charakterze promotorów i recenzentów uczonych z zagranicy;
- stworzenie systemu umożliwiającego korzystanie z wiedzy i doświadczeń wybitnych uczonych z zagranicy (visiting professors and scholars);
- utworzenie bloków przedmiotów w języku angielskim (ewentualnie także w innych językach) umożliwiających przyjmowanie studentów z zagranicy, a także ustalenie minimalnej puli zajęć obcojęzycznych na poszczególnych wydziałach;
- aktywizacja pozyskiwania środków krajowych i zagranicznych na współpracę międzynarodową;
- cyfryzację procesu upowszechniania wyników badań, w tym przez rozwój e- publikacji.

SYSTEM BIBLIOTECZNY WBNS

W najbliższych latach pragniemy inwestować w nowoczesną bibliotekę i aktywne wykorzystywanie jej zasobów.

Kierunki działań

Nasze kierunki działań w zakresie zasobów bibliotecznych będą wyznaczone przez Kierunki działań Biblioteki UKSW w okresie do 2020 r. oparte przede wszystkim o nowe paradygmaty komunikacji naukowej (np. sieci komputerowe, cyfryzacja, Open Access, globalizacja i umiędzynarodowienie nauki, interdyscyplinarność badań i jednoczesny wzrost specjalizacji, zmiana sposobów czytania, cytowania), rozwój technologii informacyjno-komunikacyjnych i procesów dygitalizacji wiedzy, hybrydowość bibliotek (równoległy, onsite i online, dostęp do zasobów), nowe zasady parametryzacji uczelni i jej pracowników naukowych, umiędzynarodowienie studiowania (studenci z zagranicy).

Chcemy również aktywnie wspierać wysiłki Biblioteki UKSW skupione na sprawnej organizacji tradycyjnego warsztatu badawczego i bezpośredniej pomocy bibliotekarzy dla użytkowników Biblioteki.

Pragniemy służyć pomocą w działaniach UKSW mających na celu:

- zreorganizowanie funkcjonowania systemu biblioteczno-informacyjnego UKSW tak, by zapewniał spójny i jednoczesny dostęp do zasobów i usług Biblioteki Głównej i bibliotek wydziałowych oraz sprawną obsługę procesów biblioteczno-informacyjnych w skali całej uczelni;
- znaczące wspieranie i integrowanie badań, dydaktyki i uczenia się;
- rozszerzenie działań w zakresie informacji naukowej i transferu wiedzy – dostarczając informacji zwrotnej kierowanej przez kadrę naukową, doktorantów i studentów;

- zapewnienie dostępu do literatury polskiej i światowej – poprzez wpływ na kształtowanie pożądanego profilu zbiorów we współpracy z pracownikami naukowymi Wydziału;
- zintensyfikowanie działań mających na celu promocję dorobku naukowego pracowników naukowych
- rozwijanie i wspieranie rozwoju kompetencji i umiejętności użytkowników (tradycyjnych i „sieciowych”) na miarę XXI wieku;
- tworzenie nowych scenariuszy rozwoju Biblioteki.

ADMINISTRACJA I INFRASTRUKTURA

Racjonalne zarządzanie i polityka finansowa jest niezbędnym warunkiem realizacji misji Wydziału. Wysoka jakość pracy pracowników administracji wraz z dostosowaniem ich kompetencji do powierzanych zadań, obsługi badań i dydaktyki oraz obsługi technicznej jest bazą sukcesu naszych zamierzeń.

Chcemy realizować i podejmować działania definiujące procedury funkcjonowania pracowników administracyjnych wraz z precyzyjnym zdefiniowaniem ich zakresów obowiązków i obszarów odpowiedzialności.

Kierunki działań

W sprawnym zarządzaniu kosztami i przychodami Wydziału i mniejszych jednostek chcemy korzystać z systemu finansowego wypracowanego przez UKSW.

System ten ma umożliwić podział dotacji oraz prawidłowe rozliczenie wszystkich kosztów działalności podstawowej na poszczególne komórki oraz projekty i inne rodzaje działalności. System ten będzie wykorzystany do wprowadzenia budżetowania i kontroli kosztów działalności uczelni, dzięki czemu wszystkie jednostki organizacyjne podlegać będą ścisłej dyscyplinie budżetowej. W oparciu o powiązanie procesu budżetowania z procesem kontrolingu kosztów oraz działań zmierzających do optymalizacji przychodów dla każdego wydziału, i dla UKSW jako całości, uruchomiony zostanie system planowania i kontroli płynności finansowej. System dostarczać będzie informacji o bieżącej i przyszłej sytuacji finansowej uczelni oraz będzie umożliwiać okresową ocenę, wprowadzanie korekt oraz zarządzanie ryzykiem związanym z realizacją planu rzeczowo-finansowego.

Dodatkowo wprowadzony zostanie system rozwiązań finansowych, które łączyć będą jakość i skuteczność prac działów wspierających działalność naukową, wydawniczą i dydaktyczną z finansowaniem tych działów – będzie to koncepcja systemu informacji zarządczej.

Wprowadzony zostanie również system oceny efektywności działań inwestycyjnych, niezbędny dla akceptacji realizacji projektów naukowych, dydaktycznych i infrastrukturalnych. Wszelkie działania wymagające nakładów inwestycyjnych będą oceniane pod kątem efektywności ich wydatkowania, czyli poddawane analizie ekonomicznej. Podkreślić należy, że również działalność dydaktyczną, zwłaszcza wymagającą znaczących wydatków inicjalnych, traktowana będzie jako działania inwestycyjne. Wszystkie kosztochłonne działania będą oceniane w systemie oceny finansowej. Uruchomienie inwestycji będzie miało charakter racjonalnie zbilansowanej oceny nakładów, kosztów i korzyści (również tych niematerialnych) i w przypadku braku efektywności planowanych działań zawsze powinny być wskazane źródło i czas finansowania deficytu.

Z uwagi na istotność kosztów utrzymania zasobów zostanie wdrożony system planowania, monitoringu, analizy i oceny wykorzystania zasobów, a więc kadry, aparatury i nieruchomości. Zapewni on możliwość weryfikacji zasadności utrzymywania zasobów, w tym identyfikacji nieefektywnego ich wykorzystania oraz pozwoli na systemowe rozwiązanie problemu.

Na poziomie wydziałów procedury te dotyczyć będą zwłaszcza kadry naukowo-dydaktycznej i aparatury naukowo-badawczej. Wszelkie decyzje dotyczące utrzymania, wynajmu bądź sprzedaży będą poprzedzone analizami uwzględniającymi zarówno koszty, jak i korzyści związane z administrowaniem poszczególnymi zasobami, a także strategiczne plany rozwoju UKSW.

Działania Wydziału pragniemy skoncentrować na następujących zadaniach:

- organizacja sprawnego zarządzania WBNS:
 - zwiększenie finansowego bezpieczeństwa WBNS;
 - osiągnięcie wyższego poziomu sprawności organizacyjnej i dostosowanie struktur do specyfiki prowadzonej działalności podstawowej;
 - zwiększenie aktywności WBNS w zakresie pozyskiwania środków finansowych ze źródeł zewnętrznych, w tym przychodów z działalności usługowej i prac zleconych;
- informatyzacja WBNS:
 - udoskonalenie i rozwój infrastruktury, zasobów i oprogramowania dla edukacji przez Internet;
 - wprowadzenie systemu komunikacji z otoczeniem, studentami, doktorantami, pracownikami i administracją wykorzystującego współcześnie dostępne i popularne narzędzia komunikacji, bazujące na zintegrowanych rozwiązaniach informatycznych oraz różnych mediach komunikacyjnych;
 - kontynuowanie udziału w pracach nad budową archiwum elektronicznych wersji prac dyplomowych oraz wdrożeniem sprawnego systemu antyplagiatowego;

Instrumenty sprawnego zarządzania i rozwoju infrastruktury

Organizację sprawnie zarządzanego i rozwijającego się WBNS pragniemy wspierać przez:

- dążenia do zapewnienia płynności finansowej WBNS oraz ustalenie zasad i harmonogramu redukcji zadłużenia wewnętrznego i zewnętrznego;
- wprowadzenie nowoczesnego systemu zarządzania UKSW – w tym opracowanie i przestrzeganie zasad racjonalnego wydatkowania środków UKSW oraz racjonalizacji stanu zatrudnienia;
- usprawnienie systemu obiegu informacji poprzez integrację, elektroniczny obieg dokumentów;
- rozwój infrastruktury badawczej, w tym e-infrastruktury zapewniającej środki (wysoko wydajne zasoby obliczeniowe i komunikacyjne, instrumenty dostępne na odległość i zbiory danych) niezbędne do prowadzenia współpracy badawczo-innowacyjnej na światowym poziomie;

Chcemy korzystać z nowego systemu finansowo-księgowego, który zostanie wprowadzony na UKSW, a który będzie obejmował m. in.:

- wprowadzenie nowego systemu wynagradzania nauczycieli akademickich – systemu premiującego pracowników aktywnych naukowo i dydaktycznie, zapewniających uprawnienia dydaktyczne i naukowe, przypisujących wyniki prac badawczych i dydaktycznych UKSW;
- wprowadzenie nowego systemu wynagradzania i premiowania pracowników administracji – systemu motywującego pracowników administracji do podnoszenia kwalifikacji zawodowych i rozwoju;

- modyfikację systemu oceny pracowników (naukowo-dydaktycznych i administracyjnych), połączonego z systemem awansów i wynagrodzeń;
- pozyskiwanie środków z projektów rozwojowych, tworzenie i udział w różnych łańcuchach i sieciach innowacyjnych – podmiotach w rozwoju regionalnych strategii badawczo-innowacyjnych;
- tworzenie odpowiednich warunków ramowych sprzyjających współpracy z innowacyjnym otoczeniem;
- stworzenie systemu ocen wszystkich kosztochłonnych działań, uruchomienie inwestycji (również dydaktycznych) będzie miało charakter racjonalnie zbilansowanej oceny nakładów, kosztów i korzyści (również tych niematerialnych), w przypadku braku efektywności planowanych działań zawsze powinny być wskazane źródło i czas finansowania deficytu;
- wprowadzenie zmian na stronach internetowych, tak by wszystkie strony były przyjazne użytkownikowi, miały uproszczoną nawigację i łatwy dostęp do kluczowych informacji (również w językach obcych), a także zawierały wersję „bez barier” dla osób słabo widzących.

WSPÓŁPRACA Z BIZNESEM, OTOCZENIEM SPOŁECZNYM I INSTYTUCJONALNYM

Rozwijanie kontaktów z otoczeniem gospodarczym ma na celu tworzenie i komercjalizację innowacji, kształtowanie programów kształcenia uwzględniających potrzeby pracodawców oraz promowanie kreatywności i przedsiębiorczość wśród studentów. Bardzo ważnym zagadnieniem jest również pozyskiwanie środków na badania ze źródeł niepublicznych.

WBNS planuje podjąć szereg działań intensyfikujących współpracę z firmami warszawskimi i krajowymi. Chcemy dążyć do tego, aby prace licencjackie i magisterskie były realizowane na potrzeby firm. Planujemy, aby studenci przygotowywali prace dyplomowe pod nadzorem opiekuna praktyki z ramienia firmy oraz opiekuna akademickiego.

Obecnie pracodawcy uczestniczą w procesie oceny jakości kształcenia - pragniemy, by aktywniej współtworzyli i opiniowali oni programy studiów na kierunkach prowadzonych przez WBNS. WBNS pragnie aktywnie uczestniczyć w znoszeniu barier dla współpracy pomiędzy środowiskiem nauki i biznesu.

Pragniemy skorzystać z działań podejmowanych na szczeblu UKSW, racjonalizujących przepływ informacji pomiędzy obydwoma środowiskami. Ułatwia to znalezienie odpowiedniego partnera do współpracy oraz umożliwia zidentyfikowanie jego potrzeb.

Kierunki dalszych działań

Zgodnie z profilem naszych prac badawczych ze szczególnym zaangażowaniem WBNS będzie rozwijać współpracę z firmami związanymi z ochroną zdrowia, ochroną środowiska i przyrody, z przedsiębiorstwami branży spożywczej, farmaceutycznej oraz zajmującymi się pozyskiwaniem energii ze źródeł odnawialnych. Pragniemy uczestniczyć w zintensyfikowaniu działań UKSW umożliwiających łatwiejszy dostęp przedstawicieli biznesu do bazy informacyjno-naukowej oraz do wyników prac prowadzonych przez uczelnię.

Planujemy zwiększenie udziału przedsiębiorców w prowadzeniu zajęć dydaktycznych oraz wprowadzenie mechanizmów zamawiania programów kształcenia przez przedsiębiorstwa. Pragniemy zwiększyć możliwości korzystania z infrastruktury technicznej i laboratoryjnej przedsiębiorstw.

Zamierzamy skorzystać z opracowanych przez UKSW regulaminów zarządzania prawami własności intelektualnej oraz przyjęcia zasad komercjalizacji wyników badań naukowych i prac rozwojowych. Będziemy w przyszłości uczestniczyć w tworzeniu spółek celowych, które będą

obejmowały udziały w spółkach kapitałowych lub tworzyć takie spółki w celu wdrożenia wyników prowadzonych badań naukowych lub prac rozwojowych.

Działania WBNS mają zapewnić wzrost konkurencyjności uczelni i jej absolwentów na krajowym i międzynarodowym rynku pracy. Będą miały istotny wpływ na wzrost efektywności funkcjonowania wydziału i uczelni, a równocześnie będą stymulować rozwój gospodarczy regionu i kraju. Umożliwią pełne wykorzystanie potencjału naukowego, podniesienie jakości kształcenia oraz skuteczne przygotowanie przyszłych pracowników i pracodawców. Istotnym elementem będzie również lepsza promocja WBNS i Uczelni.

Działania WBNS będą wpisywały się w aktywność UKSW nakierowaną na:

- przygotowanie kompleksowej oferty współpracy dla przedstawicieli biznesu, która umożliwi osiągnięcie efektów synergii pomiędzy wszystkimi wydziałami UKSW;
- podejmowanie decyzji związanych z procesem komercjalizacji we właściwym czasie i tempie właściwe zarządzanie ryzykiem niepowodzenia procesu komercjalizacji;
- zapewnienie elastyczności w podejściu do komercjalizacji, a co za tym idzie możliwości wyboru optymalnej drogi wprowadzenia technologii na rynek;
- zgromadzenie odpowiednich umiejętności i kompetencji w zakresie prowadzenia procesu komercjalizacji badań naukowych;
- stworzenie wyspecjalizowanej jednostki do prowadzenia pełnego zakresu czynności warunkujących współpracę UKSW z przedsiębiorstwem (składają się na nią: identyfikowanie i ochrona własności intelektualnej, negocjowanie umów, edukacja ekonomiczna naukowców, zarządzanie ryzykiem oraz dostarczanie funduszy na wykorzystanie badania jako podstawy tworzenia biznesu);
- promowanie tworzenia firm przez studentów i absolwentów UKSW, wspieranie działalności tych firm.

W działaniach w zakresie współpracy z otoczeniem gospodarczym pragniemy korzystać z następujących instrumentów wspierania takiej współpracy, wypracowanych na szczeblu ogólnouczelnianym:

- tworzenie warunków i promowanie wykorzystania ulg podatkowych związanych z badaniami i rozwojem, zachęcanie do kierowania funduszy na UKSW;
- otwarcie swoich drzwi dla przemysłu;
- ustanowienie form wymiany doświadczeń i wiedzy między firmami a uczelniami;
- włączenie przedstawicieli biznesu do organów decyzyjnych uczelni;
- szersze uwzględnianie w programach nauczania kursów spełniających zapotrzebowanie przemysłu, także w zakresie umiejętności miękkich (np. praca w zespole);
- promowanie zakupu wyników prac badawczo-rozwojowych;
- inwestycje w nowe technologie, wspólne inwestycje kilku podmiotów;
- udział w zagranicznych imprezach targowo-wystawienniczych oraz udział w wyjazdowych misjach gospodarczych związanych z wyżej wymienionymi imprezami;
- doradztwo we wdrażaniu strategii rozwoju przedsiębiorstw w oparciu o nowe technologie;
- doradztwo w zakresie eksportu, tworzenia sieci kooperacyjnych oraz połączeń przedsiębiorstw;

- doradztwo w projektowaniu, wdrażaniu i doskonaleniu systemów zarządzania jakością, zarządzania środowiskiem oraz bezpieczeństwem i higieną pracy, zasad uzyskiwania certyfikatów zgodności dla wyrobów, usług, surowców, maszyn i urządzeń, aparatury kontrolno-pomiarowej i kwalifikacji personelu;
- inwestycje w dostosowanie przedsiębiorstw do wymogów ochrony środowiska: w zakresie gospodarki wodno-ciekowej, gospodarki odpadami przemysłowymi i niebezpiecznymi, względem ochrony powietrza;
- rozwinięcie i zdywersyfikowanie form zachęt dla pracowników naukowych wspierających proces komercjalizacji wyników badań naukowych;
- zbudowanie struktury organizacyjnej procesu komercjalizacji wyników badań naukowych.

Współpracę z otoczeniem społecznym pragniemy realizować przez:

- wykorzystywanie laboratoriów CLNP dla użytku publicznego dla realizacji projektów edukacyjnych, kulturalnych i poznawczych;
- współpracę ze szkołami Warszawy i Mazowsza, organizację konkursów i zajęć poznawczych na różnych szczeblach edukacji szkolnej w Warszawie i na Mazowszu;
- promowanie wolontariatu wśród studentów UKSW;
- popieranie aktywności społecznej, obywatelskiej i proekologicznej studentów UKSW;
- wspieranie oświaty i edukacji w różnych formach, propagowanie w społecznościach lokalnych wartości edukacji uniwersyteckiej, wykorzystanie współpracy z placówkami oświatowymi i edukacyjnymi do lepszego profilowania kierunków nauczania i badań;
- aktywny udział w inicjatywach edukacyjnych i kulturalnych Warszawy i Mazowsza (takich jak Noc Biologów, Festiwal Nauki czy Piknik Naukowy).

REALIZACJA STRATEGII WBNS

Wprowadzenie w życie niniejszej Strategii powierza się Kolegium Dziekańskiemu WBNS, Wydziałowej Komisji ds. Rozwoju Wydziału, Komisji ds. Jakości Kształcenia, Komisji Dydaktycznej, Komisji ds. Mienia i Finansów, pełnomocnikom ds.: promocji i reklamy Wydziału, badań i współpracy międzynarodowej, programu ERASMUS, oraz całej wspólnocie akademickiej Wydziału.

Szczegółowy sposób realizacji Strategii WBNS podsumowano w załączonych Tabelach.

Finansowanie Strategii wymaga zapewnienia bezpieczeństwa finansowego WBNS. Zakładamy, że działalność WBNS finansowana z budżetu oraz przychodów własnych będzie wzmocniana przez środki pozyskane od pomiotów zewnętrznych, w tym również w wyniku realizacji projektów badawczych i komercyjnych.

Proces wdrażania Strategii WBNS będzie oparty na zasadach odpowiedzialności za wykonywanie zadań oraz wieloletniego planowania, powierzonych indywidualnym osobom/ zespołom/ komisjom wydziałowym/ pełnomocnikom Dziekana. Nadzór nad wdrożeniem sprawował będzie Dziekan.

Aktualizacja Strategii podejmowana będzie na podstawie działań ewaluacyjnych. Propozycje aktualizacji Strategii UKSW mogą zgłaszać Dziekan, Prodziekan, Rada Wydziału, organy związków zawodowych, organizacji samorządu studentów i doktorantów, a także partnerzy społeczni i gospodarczy WBNS.

Strategia – zagadnienia dotyczące Wydziału

| ZADANIA | | | | |
|--|--|---------------------------|--|----------------------------|
| Rodzaj zadania | Zadanie indywidualne | Termin wykonania | Osoba odpowiedzialna | Sposób finansowania |
| ZARZĄDZANIE WYDZIAŁEM | | | | |
| CEL STRATEGICZNY 1. WPROWADZENIE I DOSKONALENIE SYSTEMOWEGO, SPRAWNEGO I NOWOCZESNEGO ZARZĄDZANIA WYDZIAŁEM | | | | |
| CEL OPERACYJNY 1.1. SFORMUŁOWANIE STRATEGII ROZWOJU WYDZIAŁU UWZGLĘDNIAJĄCEJ ZAGADNIENIA ZWIĄZANE Z ZARZĄDZANIEM | | | | |
| Opracowanie strategii rozwoju Wydziału uwzględniającej zagadnienia związane z zarządzaniem | Spotkania robocze Zespołu ds. Misji i Strategii Wydziału | Lipiec-wrzesień 2014 | Dziekan, Zespół powołany w celu opracowania dokumentu „Misja i Strategia Wydziału 2014-2020” | Bez kosztów |
| | Przedłożenie opracowanego przez Zespół dokumentu „Misja i Strategia Rozwoju Wydziału” do konsultacji wydziałowych | Październik-listopad 2014 | Dziekan, Zespół powołany w celu opracowania dokumentu „Misja i Strategia Wydziału 2014-2020” | Bez kosztów |
| Określenie zasad dotyczących monitorowania wdrażania planów zawartych w strategii rozwoju Wydziału | Utworzenie Komisji ds. Rozwoju Wydziału, którego celem będzie m.in. monitorowanie wdrażania założeń dotyczących opracowanej strategii rozwoju | Wrzesień 2014 | Dziekan, RW | Bez kosztów |
| CEL OPERACYJNY 1.2. DIAGNOZA FINANSÓW WYDZIAŁU – OPRACOWANIE STRATEGII DĄŻENIA DO ZRÓWNOWAŻONEGO BUDŻETU | | | | |
| Zapoznanie się z aktualnym stanem finansów Wydziału | Uzyskanie informacji dotyczących finansów Wydziału z Kwestury UKSW | Wrzesień 2014 | Dziekan | Bez kosztów |
| Zapoznanie się z wytycznymi dotyczącymi podejmowania przez poszczególne wydziały działań mających na celu redukcję ujemnego wyniku finansowego, zatwierdzonymi i przekazanymi dziekanowi przez Władze Rektorskie | Przekazanie stosowanych informacji dotyczących sytuacji finansowej WBNS pracownikom; szczegółowa analiza wytycznych dotyczących planu naprawczego budżetu Wydziału | Lipiec-wrzesień 2014 | Dziekan, Zespół powołany w celu opracowania planu naprawczego finansów Wydziału | Bez kosztów |
| Zaplanowanie działań mających na celu poprawę wyniku finansowego Wydziału w możliwie najkrótszym czasie | Opracowanie planu naprawczego finansów Wydziału | Lipiec – wrzesień 2014 | Dziekan, Zespół powołany w celu opracowania planu naprawczego finansów Wydziału | Bez kosztów |

| | | | | |
|---|---|---|---|-------------|
| Podejmowanie zaplanowanych działań mających na celu poprawę wyniku finansowego Wydziału | Powołanie Wydziałowej Komisji ds. Mienia i Finansów | Wrzesień 2014 | Dziekan | Bez kosztów |
| | - działania mające na celu ograniczenie kosztów funkcjonowania Wydziału - działania mające na celu zwiększenie przychodów | Lipiec-wrzesień 2014 – później zadanie ciągłe | Dziekan, Wydziałowa Komisja ds. Mienia i Finansów | Bez kosztów |
| Dążenie do zrównoważonego budżetu: | Bieżąca weryfikacja przychodów i rozchodów Wydziału | Zadanie ciągłe | Dziekan, Wydziałowa Komisja ds. Mienia i Finansów | Bez kosztów |
| CEL OPERACYJNY 1.3. PRZYSTOSOWANIE STRUKTURY ZATRUDNIENIA I STRUKTURY ORGANIZACYJNEJ WYDZIAŁU DO AKTUALNIE REALIZOWANYCH I NOWYCH ZADAŃ | | | | |
| Dostosowanie organizacji Wydziału do aktualnych zadań | Zmiany / uzupełnienia składów komisji wydziałowych; utworzenie nowych komisji: ds. Rozwoju wydziału oraz ds. mienia i finansów; zmiana pełnomocników ds. promocji i reklamy, ds. badań i współpracy międzynarodowej; przedłużenie funkcji pełnomocników ds. praktyk, ds. absolwentów, ds. współpracy z otoczeniem gospodarczym | Wrzesień 2014, później zadanie ciągłe | Dziekan, RW | Bez kosztów |
| Delegowanie zadań na istniejące struktury z określoną odpowiedzialnością, która umożliwi włączanie nowych zadań do realizacji; określanie bieżących zadań i wskazywanie osób/ zespołów koordynujących | Określanie bieżących zadań i wskazywanie osób/ zespołów koordynujących | Zadanie ciągłe | Dziekan | Bez kosztów |
| Przeprowadzenie analizy posiadanych zasobów ludzkich, określenie potrzeb w zakresie dodatkowych zatrudnień | Opracowanie listy wszystkich pracowników Wydziału, z uwzględnieniem danych dotyczących liczby godzin zajęć z poszczególnych przedmiotów, liczby nadgodzin, jak też deklaracji zgody na zaliczenie do liczby N i na afiliowanie publikacji UKSW; Określenie potrzeb dotyczących koniecznych zatrudnień pracowników zatrudnionych i niezatrudnionych w UKSW | październik 2014; później zadanie ciągłe | Dziekan | Bez kosztów |

| CEL OPERACYJNY 1.4. WSPIERANIE SAMORZĄDNOŚCI I AKTYWNOŚCI STUDENTÓW W DZIAŁANIACH NA RZECZ ROZWOJU WYDZIAŁU | | | | |
|--|---|--|---------------------------------------|-------------|
| Inspirowanie i zachęcanie studentów do podejmowania inicjatyw i działań na rzecz Wydziału | Spotkania organizacyjne władz Wydziału ze studentami; zapoznanie studentów z możliwościami współpracy z władzami, w celu wspólnej realizacji planowanych działań | Październik 2014, później zadanie ciągłe | Dziekan | Bez kosztów |
| | Utworzenie studenckich zespołów ds. promocji i reklamy Wydziału, organizacji planowanych konferencji naukowych itp. | Rok akademicki 2014/15; później zadania ciągłe | Dziekan | Bez kosztów |
| | Zachęcanie studentów do udziału w imprezach mających na celu popularyzację wiedzy: Noc Biologów, Festiwal Nauki itd. | Rok akademicki 2014/15; później zadania ciągłe | Dziekan | Bez kosztów |
| | Inspirowanie studentów do działań związanych z promocją i reklamą Wydziału | Rok akademicki 2014/15; później zadania ciągłe | Dziekan | Bez kosztów |
| CEL OPERACYJNY 1.5. BUDOWANIE WEWNĘTRZNEGO SYSTEMU KOMUNIKACJI | | | | |
| Doskonalenie funkcjonowania systemu komunikacji wewnętrznej Wydziału | Identyfikacja słabych punktów funkcjonującego systemu i opracowanie działań naprawczych | Rok akademicki 2014/15; później zadania ciągłe | Dziekan | Bez kosztów |
| CEL OPERACYJNY 1.6. DBANIE O KULTURĘ ORGANIZACYJNĄ | | | | |
| Umacnianie więzi i identyfikacji pracowników z Wydziałem oraz budowanie pozytywnego wizerunku Wydziału i Uczelni wśród pracowników | Wydruk wizytówek dla pracowników naukowych | Październik 2014, później zadanie ciągłe | Dziekan | Bez kosztów |
| | Przekazywanie informacji dotyczących sukcesów Uczelni i Wydziału na stronie internetowej Wydziału | zadanie ciągłe | Dziekan | Bez kosztów |
| | Informowanie pracowników o planach dotyczących rozwoju Wydziału | zadanie ciągłe | Dziekan, Komisja ds. Rozwoju Wydziału | Bez kosztów |
| | Zachęcanie pracowników do angażowania się w działania na rzecz rozwoju Wydziału | zadanie ciągłe | Dziekan, Komisja ds. Rozwoju Wydziału | Bez kosztów |
| Umocnienie wspólnoty akademickiej, aktywizacja środowiska studenckiego i współpraca z absolwentami | Tworzenie i wspieranie inicjatyw zmierzających do zapewnienia jak najlepszej współpracy i współdziałania studentów z nauczycielami akademickimi oraz z pracownikami | zadanie ciągłe | Dziekan, prodziekan ds. studenckich | Bez kosztów |

| | | | | |
|---|--|--|---|-------------|
| | administracyjnymi | | | |
| | Współpraca władz Wydziału z samorządem studentów | zadanie ciągłe | Dziekan, prodziekan ds. studenckich | Bez kosztów |
| | Promowanie mobilności krajowej i zagranicznej studentów i pracowników | zadanie ciągłe | Dziekan, prodziekan ds. studenckich | Bez kosztów |
| | Zachęcanie studentów i wykładowców do wspólnej realizacji projektów o charakterze naukowym, dydaktycznym, infrastrukturalnym, gospodarczym, kulturalnym i promocyjnym | zadanie ciągłe | Dziekan | Bez kosztów |
| | Umocnienie więzi z absolwentami i korzystanie z ich wsparcia dla rozwoju Wydziału | zadanie ciągłe | Dziekan, prodziekan ds. studenckich | Bez kosztów |
| | Wspieranie współpracy między absolwentami, absolwentami a pracownikami, oraz absolwentami a studentami | zadanie ciągłe | Dziekan | Bez kosztów |
| Działania promujące Wydział z udziałem pracowników i studentów oraz wskazywanie na forum wewnętrznym i na zewnątrz jednostki realizowanych celów oraz jakości ich efektów | Powołanie nowych pełnomocników ds. promocji i reklamy Wydziału wyłonionych spośród pracowników Katedry Biologii i Katedry Inżynierii Środowiska | Październik 2014 | Dziekan | Bez kosztów |
| | Zaplanowanie działań mających na celu promocję i reklamę Wydziału | Październik 2014, później zadanie ciągłe | Dziekan, pełnomocnicy ds. promocji i reklamy Wydziału | Bez kosztów |
| | Opracowanie harmonogramu działań | Październik 2014, później zadanie ciągłe | Dziekan, pełnomocnicy ds. promocji i reklamy Wydziału | Bez kosztów |
| | Konsultacja zaplanowanych działań ze studentami podczas spotkania zorganizowanego przez Władze Wydziału – uwzględnienie pomysłów zgłoszonych przez studentów w harmonogramie | Październik 2014, później zadanie ciągłe | Dziekan, pełnomocnicy ds. promocji i reklamy Wydziału | Bez kosztów |
| | Zaplanowanie współpracy między studentami a pełnomocnikami dziekana ds. promocji i reklamy oraz dziekanem | Październik 2014, później zadanie ciągłe | Dziekan, pełnomocnicy ds. promocji i reklamy Wydziału | Bez kosztów |

| CEL OPERACYJNY 1.7. DOSKONALENIE PROCESU ZARZĄDZANIA KADRAMI I WYNAGRADZANIA | | | | |
|--|---|--|---|-------------|
| Przegląd i aktualizacja obowiązków pracowników będących i niebędących nauczycielami akademickimi | Weryfikacja zakresów obowiązków i realizowanych zadań przez pracowników | Wrzesień 2014, później zadanie ciągłe | Dziekan | Bez kosztów |
| Optymalizacja wykorzystania czasu pracy pracowników niebędących nauczycielami akademickimi | Opracowanie i wdrożenie precyzyjnego zakresu obowiązków administracji wydziałowej | Wrzesień 2014; później zadanie ciągłe | Dziekan | Bez kosztów |
| | Opracowanie procedur obiegu dokumentów – wdrożenie systemu podań elektronicznych | Wrzesień 2014; później zadanie ciągłe | Dziekan | Bez kosztów |
| Promowanie możliwości odbywania staży i wolontariatu na Wydziale przez studentów i absolwentów uczelni wyższych oraz pracowników instytucji naukowych i naukowo-badawczych | Przygotowanie niezbędnych dokumentów we współpracy z administracją ogólnouczelnianą | Wrzesień 2014; później zadanie ciągłe | Dziekan | Bez kosztów |
| Motywacyjny charakter wynagradzania wiążącego wynagrodzenie z jakością pracy naukowej, dydaktycznej i organizacyjnej i premiującego osoby szczególnie aktywne w różnych wymiarach pracy na tle pozostałych pracowników | Określenie możliwości premiowania oraz zasad wynagradzania wyróżniających się pracowników i zaplanowanie stosownych działań | Semestr zimowy 2014/15, później zadanie ciągłe | Dziekan, Wydziałowa Komisja ds. Mienia i Finansów | Bez kosztów |
| CEL OPERACYJNY 1.8. DOSKONALENIE INFRASTRUKTURY INFORMATYCZNEJ | | | | |
| Zdiagnozowanie aktualnego stanu i potrzeb oraz określenie koniecznych działań w zakresie infrastruktury informatycznej | Sporządzenie wykazu sprzętu informatycznego znajdującego się na stanie Wydziału i stała aktualizacja wykazu | Grudzień 2014, później zadanie ciągłe | Dziekan, Komisja ds. Mienia i Finansów | Bez kosztów |
| | Weryfikacja wykorzystania posiadanego sprzętu | Grudzień 2014, później zadanie ciągłe | Dziekan, Komisja ds. Mienia i Finansów | Bez kosztów |
| | Określenie braków w zakresie infrastruktury informatycznej | Grudzień 2014, później zadanie ciągłe | Dziekan, Komisja ds. Mienia i Finansów | Bez kosztów |
| CEL OPERACYJNY 1.9. ANALIZA POTRZEB ORAZ POTENCJALNYCH ŹRÓDEŁ FINANSOWANIA INWESTYCJI | | | | |
| Analiza potrzeb w zakresie inwestycji oraz możliwości pozyskania środków finansowych na ich realizację | Diagnoza potrzeb w zakresie inwestycji | Rok akademicki 2014/15, później zadanie ciągłe | Dziekan, Komisja ds. Mienia i Finansów | Bez kosztów |
| | Analizowanie bieżących informacji przekazywanych przez administrację | Zadanie ciągłe | Dziekan, Komisja ds. Mienia i Finansów | Bez kosztów |

| | | | | |
|---|--|----------------|--|-------------|
| | ogólnouczelniana | | | |
| | Działania mające na celu pozyskiwanie sponsorów | Zadanie ciągłe | Dziekan, Komisja ds. Mienia i Finansów | Bez kosztów |
| | Gromadzenie informacji dotyczących możliwych źródeł finansowania inwestycji | Zadanie ciągłe | Dziekan, Komisja ds. Mienia i Finansów, pełnomocnik ds. | Bez kosztów |
| CEL STRATEGICZNY 2. INTENSYFIKACJA BADAŃ NAUKOWYCH PROWADZONYCH PRZEZ PRACOWNIKÓW WYDZIAŁU | | | | |
| CEL OPERACYJNY 2.1. OPRACOWANIE I STAŁE DOSKONALENIE SYSTEMU KOORDYNACJI DZIAŁALNOŚCI NAUKOWO-BADAWCZEJ | | | | |
| Rozwijanie i doskonalenie systemu koordynacji działalności naukowo-badawczej | Doskonalenie systemu stałego dopływu informacji na temat możliwości zdobywania środków na realizację projektów badawczych | Zadanie ciągłe | Dziekan, pełnomocnik ds. badań i współpracy międzynarodowej, Komisja ds. Badań Naukowych | Bez kosztów |
| | Doskonalenie systemu stałego dopływu informacji na temat priorytetowych kierunków badań w dziedzinach i dyscyplinach reprezentowanych przez pracowników Wydziału | Zadanie ciągłe | Dziekan, pełnomocnik ds. badań i współpracy międzynarodowej, Komisja ds. Badań Naukowych | Bez kosztów |
| | Doskonalenie systemu stałego dopływu informacji na temat możliwości upowszechniania wyników badań | Zadanie ciągłe | Dziekan, pełnomocnik ds. badań i współpracy międzynarodowej, Komisja ds. Badań Naukowych | Bez kosztów |
| | Zbudowanie i stałe aktualizowanie repozytorium naukowego obejmującego dorobek naukowy pracowników naukowych Wydziału | Zadanie ciągłe | Dziekan, pełnomocnik ds. badań i współpracy międzynarodowej, Komisja ds. Badań Naukowych | Środki WBNS |
| Dostosowanie struktury Wydziału do potrzeb związanych z potrzebą intensyfikacji badań naukowych | Uelastycznienie struktury Wydziału w celu ułatwienia tworzenia zespołów badawczych, również o charakterze międzykatedralnym i międzywydziałowym | Zadanie ciągłe | Dziekan, kierownicy katedr | Bez kosztów |
| Dbanie o rozwój infrastruktury badawczej przez identyfikację możliwości pozyskiwania wsparcia finansowego w ramach projektów badawczych i wsparcia strukturalnego | Stałe monitorowanie potrzeb w zakresie infrastruktury, systematyczne śledzenie informacji dotyczących możliwości pozyskiwania środków finansowych na zakup urządzeń badawczych | Zadanie ciągłe | Dziekan, pełnomocnik ds. badań i współpracy międzynarodowej | Bez kosztów |

| CEL OPERACYJNY 2.2. UTWORZENIE WIODĄCYCH ZESPOŁÓW BADAWCZYCH I PRIORYTETOWYCH KIERUNKÓW BADAŃ | | | | |
|--|--|--|--|-------------|
| Wskazanie wiodących zespołów badawczych w oparciu o ankietę jednostki i ocenę dorobku naukowego pracowników z wykorzystaniem przyjętych wskaźników parametrycznych | Analiza dorobku naukowego pracowników z wykorzystaniem przyjętych wskaźników parametrycznych | Rok akademicki 2014/15, później zadanie ciągłe | Dziekan, pełnomocnik ds. badań i współpracy międzynarodowej, Komisja ds. Badań Naukowych | Bez kosztów |
| | Zaplanowanie i utworzenie wiodących zespołów badawczych | Rok akademicki 2014/15-15/16, później zadanie ciągłe | Dziekan, pełnomocnik ds. badań i współpracy międzynarodowej, Komisja ds. Badań Naukowych | Bez kosztów |
| Ukierunkowanie badań naukowych zgodnie z priorytetami strategii krajowej i europejskiej | Identyfikacja priorytetów badawczych w zakresie nauk biologicznych oraz inżynierii środowiska | Rok akademicki 2014/15, później zadanie ciągłe | Dziekan, pełnomocnik ds. badań i współpracy międzynarodowej, Komisja ds. Badań Naukowych | Bez kosztów |
| | Określenie kierunków badań naukowych Wydziału | Rok akademicki 2014/15, później zadanie ciągłe | Dziekan, pełnomocnik ds. badań i współpracy międzynarodowej, Komisja ds. Badań Naukowych | Bez kosztów |
| | Określenie możliwości i zakresu współpracy z ośrodkami zewnętrznymi jak też innymi wydziałami UKSW przy realizacji planów badawczych | Rok akademicki 2015/16, później zadanie ciągłe | Dziekan, pełnomocnik ds. badań i współpracy międzynarodowej, Komisja ds. Badań Naukowych | Bez kosztów |
| CEL OPERACYJNY 2.3. OSIĄGNIĘCIE WYŻSZEJ OCENY PARAMETRYCZNEJ WYDZIAŁU | | | | |
| Wspieranie rozwoju naukowego pracowników oraz studentów | Intensyfikacja kontaktów zagranicznych, motywowanie do tworzenia interdyscyplinarnych zespołów badawczych | Zadanie ciągłe | Dziekan, pełnomocnik ds. badań i współpracy międzynarodowej | Bez kosztów |
| | Wspieranie w miarę możliwości publikowania wyników prac magisterskich w czasopismach z IF | Zadanie ciągłe | Dziekan | Bez kosztów |
| | Dbanie o jakość i wysoki poziom prac naukowych | Zadanie ciągłe | Dziekan, pełnomocnik ds. badań i współpracy międzynarodowej | Bez kosztów |
| | | | | |

| | | | | |
|---|--|--|---|---|
| | Realizowanie tematyki prac magisterskich zgodnej z zadaniami prowadzonych lub planowanych projektów badawczych | Zadanie ciągłe | Dziekan | Bez kosztów |
| | Publikowanie najlepszych prac licencjackich w postaci artykułów przeglądowych | Zadanie ciągłe | Dziekan | Bez kosztów |
| | Zachęcanie pracowników i studentów do aplikowania o granty zewnętrzne | Zadanie ciągłe | Dziekan, kierownicy katedr | Bez kosztów |
| Motywacyjny charakter wynagradzania wiążącego wynagrodzenie z jakością pracy naukowej i premiującego osoby szczególnie aktywne na tle pozostałych pracowników | Stałe aktualizowanie informacji dotyczących możliwości i zasad premiowania wyróżniającej się aktywności naukowej | Zadanie ciągłe | Dziekan | Bez kosztów |
| CEL OPERACYJNY 2.4. OTWARTOŚĆ I KREATYWNOŚĆ W OBSZARZE BADAŃ NAUKOWYCH | | | | |
| Zidentyfikowanie partnerów krajowych i zagranicznych; nawiązanie i intensyfikacja współpracy | Wywiad (ankieta) z pracownikami Wydziału dotyczący jednostek naukowych, z którymi współpracowali, współpracują obecnie lub chcieliby nawiązać współpracę w przyszłości | Rok akademicki 2014/15, później zadanie ciągłe | Dziekan, kierownicy katedr, pełnomocnik ds. badań i współpracy międzynarodowej, Komisja ds. badań naukowych | Bez kosztów |
| | Tworzenie krajowych i międzynarodowych zespołów badawczych i konsorcjów projektowych | Rok akademicki 2014/15, później zadanie ciągłe | Dziekan, pełnomocnik ds. badań i współpracy międzynarodowej | Bez kosztów |
| | Podpisywanie listów intencyjnych/ umów o współpracy celem jasnego określenia podziału zadań oraz zasad finansowania wspólnie realizowanych projektów badawczych | Zadanie ciągłe | Dziekan | |
| Zwiększenie umiędzynarodowienia działań | Organizacja wizyt ekspertów dla doskonalenia umiejętności i kompetencji kadry naukowej | Zadanie ciągłe | Dziekan, pełnomocnik ds. badań i współpracy międzynarodowej | Bez kosztów |
| | Zwiększenie czynnego udziału pracowników w konferencjach międzynarodowych | Zadanie ciągłe | Dziekan, pełnomocnik ds. badań i współpracy międzynarodowej | Bez kosztów |
| | Zapraszanie gości zagranicznych do udziału w konferencjach organizowanych przez WBNS | Zadanie ciągłe | Dziekan, pełnomocnik ds. badań i współpracy międzynarodowej | Bez kosztów, środki własne WBNS, środki pozyskiwane ze źródeł pozauczelnianych na |

| | | | | |
|--|--|--|---|---|
| | | | | cele związane z organizacją konferencji |
| CEL OPERACYJNY 2.5. WSPIERANIE I ROZWÓJ INTERDYSCYPLINARNOŚCI BADAŃ NAUKOWYCH | | | | |
| Identyfikacja potrzeb i możliwości prowadzenia interdyscyplinarnych badań naukowych, opracowanie zakresu i metod współpracy z przedstawicielami innych dziedzin nauki będącymi i niebędącymi pracownikami UKSW | Nawiązywanie współpracy z ośrodkami badawczymi w celu podejmowania wspólnych badań naukowych i tworzenia interdyscyplinarnych zespołów projektowych | Zadanie ciągłe | Dziekan, pełnomocnik ds. badań i współpracy międzynarodowej | Bez kosztów |
| | Opracowanie programu/ zakresu współpracy interdyscyplinarnej | Rok akademicki 2015/16; później zadanie ciągłe | Dziekan, pełnomocnik ds. badań i współpracy międzynarodowej | Bez kosztów |
| Podejmowanie współpracy z przedsiębiorcami i ubieganie się o wspólne projekty aplikacyjne | Nawiązanie kontaktów w oparciu o dotychczasowe doświadczenie pracowników Wydziału oraz bazę potencjalnych interesariuszy zewnętrznych opracowaną w ramach realizacji projektu ogólnouczelnianego | Rok akademicki 2014/15; później zadanie ciągłe | Dziekan, pełnomocnik ds. badań i współpracy międzynarodowej | Bez kosztów |
| CEL OPERACYJNY 2.6. WZROST AKTYWNOŚCI PRACOWNIKÓW I STUDENTÓW WYDZIAŁU W POZYSKIWANIU ŚRODKÓW NA BADANIA NAUKOWE | | | | |
| Określenie możliwych źródeł finansowania działalności badawczej Wydziału | Stała analiza informacji dotyczących konkursów na realizację projektów badawczych (MNiSW, NCN, Horyzont 2020, i inne) | Zadanie ciągłe | Pełnomocnik ds. badań i współpracy międzynarodowej | Bez kosztów |
| Intensyfikacja starań w pozyskiwaniu środków zewnętrznych na badania | Systematyczne przekazywanie pracownikom naukowym informacji dotyczących możliwości pozyskiwania środków finansowych na badania naukowe | Zadanie ciągłe | Pełnomocnik ds. badań i współpracy międzynarodowej, Dziekan | Bez kosztów |
| | Zachęcanie do udziału w szkoleniach, których celem jest nauczenie aplikantów jak należy prawidłowo przygotować wnioski grantowe | Zadanie ciągłe | Dziekan, kierownicy katedr | Bez kosztów |
| | Pomoc młodszyom pracownikom w przygotowaniu własnych projektów badawczych | Zadanie ciągłe | Dziekan, kierownicy katedr, inni wyznaczeni samodzielni pracownicy naukowci | Bez kosztów |

| CEL STRATEGICZNY 3. DBANIE O ROZWÓJ KADRY NAUKOWO-DYDAKTYCZNEJ | | | | |
|---|---|----------------|---|-------------|
| Dbanie o zapewnienie kadrze naukowej odpowiednich warunków do prowadzenia badań na najwyższym poziomie | Działania mające na celu stałe doskonalenie infrastruktury naukowo-badawczej: w tym analiza potrzeb oraz możliwych źródeł finansowania | Zadanie ciągłe | Dziekan, pełnomocnik ds. badań i współpracy międzynarodowej, Komisja ds. Badań Naukowych, Komisja ds. Mienia i Finansów | Bez kosztów |
| Dbanie o promocję osiągnięć naukowych kadry | Opracowanie, zamieszczanie i stałe aktualizowanie informacji dotyczącej osiągnięć naukowych pracowników na stronie www WBNS | Zadanie ciągłe | Dziekan, pełnomocnicy ds. promocji i reklamy Wydziału, Komisja ds. Badań Naukowych | Bez kosztów |
| Działania stymulujące aktywność badawczą kadry naukowej | Identyfikacja i wskazywanie możliwości współpracy z jednostkami uniwersyteckimi oraz z wiodącymi krajowymi i zagranicznymi ośrodkami naukowymi | Zadanie ciągłe | Dziekan, pełnomocnik ds. badań i współpracy międzynarodowej, Komisja ds. Badań Naukowych | Bez kosztów |
| | Zachęcanie kadry naukowej do zaangażowania w przygotowanie i realizację projektów badawczych finansowanych ze środków krajowych, zagranicznych i międzynarodowych, ze szczególnym uwzględnieniem projektów finansowanych lub współfinansowanych przez Narodowe Centrum Nauki, Naukowe Centrum Badań i Rozwoju, Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego oraz ze środków Unii Europejskiej. | Zadanie ciągłe | Dziekan, pełnomocnik ds. badań i współpracy międzynarodowej, Komisja ds. Badań Naukowych | Bez kosztów |
| Wspieranie starań pracowników naukowych o uzyskanie krajowych i międzynarodowych nagród i wyróżnień naukowych | Typowanie pracowników do nagród naukowych za wyróżniającą się aktywność badawczą | Zadanie ciągłe | Dziekan | Bez kosztów |
| Dbłość o podnoszenie kwalifikacji i umiejętności naukowych nauczycieli akademickich | Inspirowanie nauczycieli akademickich do intensyfikacji działalności naukowej, dydaktycznej, organizacyjnej i w zakresie kształcenia | Zadanie ciągłe | Dziekan, kierownicy katedr, Komisja ds. Badań Naukowych | Bez kosztów |
| Dbanie o zapewnienie przestrzegania przyjętych standardów etycznych i jednoznaczne reagowanie na ich naruszenia | Zapoznanie pracowników z zasadami dobrej praktyki badań naukowych | Zadanie ciągłe | Dziekan, pełnomocnik ds. badań i i współpracy międzynarodowej, Komisja ds. Badań | Bez kosztów |

| | | | | |
|---|---|---------------------------------------|---|-------------|
| | | | Naukowych, kierownicy katedr | |
| CEL STRATEGICZNY 4. INTENSYFIKACJA DZIAŁAŃ MAJĄCYCH NA CELU KOMERCJALIZACJĘ WYNIKÓW BADAŃ | | | | |
| Rozwijanie kontaktów z otoczeniem gospodarczym mających na celu tworzenie i komercjalizację innowacji, kształtowanie programów kształcenia uwzględniających potrzeby pracodawców oraz promowanie przedsiębiorczości wśród studentów | Realizacja prac magisterskich i licencjackich na potrzeby firm – w ramach praktyk studenckich, w czasie których studenci będą przygotowywać prace dyplomowe pod nadzorem opiekuna praktyki z ramienia firmy oraz opiekuna akademickiego | Rok akademicki 2016/17 i kolejne lata | Dziekan | Bez kosztów |
| | Dążenie do pozyskania nowych interesariuszy zewnętrznych; wspieranie ich udziału w procesie oceny jakości kształcenia oraz w tworzeniu i opiniowaniu programów studiów | Rok akademicki 2014/15 i kolejne lata | Dziekan | Bez kosztów |
| | Rozwijanie współpracy z firmami związanymi z ochroną zdrowia, ochroną środowiska i przyrody, z przedsiębiorstwami branży farmaceutycznej, budowlanej czy zajmującymi się pozyskiwaniem energii ze źródeł odnawialnych | Zadanie ciągłe | Dziekan, kierownicy katedr | Bez kosztów |
| | Udział w działaniach Uczelni umożliwiających łatwiejszy dostęp przedstawicieli biznesu do bazy informacyjno-naukowej oraz do wyników prac prowadzonych przez uczelnię | Zadanie ciągłe | Dziekan, pełnomocnik ds. współpracy z otoczeniem gospodarczym | Bez kosztów |
| | Zgromadzenie umiejętności i kompetencji w zakresie prowadzenia procesu komercjalizacji badań naukowych | Zadanie ciągłe | Dziekan, pełnomocnik ds. współpracy z otoczeniem gospodarczym | Bez kosztów |
| | Szersze uwzględnianie w programach studiów kursów spełniających zapotrzebowanie przemysłu | Zadanie ciągłe | Dziekan, kierownicy katedr | Bez kosztów |
| | Wspieranie przedsiębiorstw w dostosowaniu do wymogów ochrony środowiska: w zakresie gospodarki wodno-ściekowej, gospodarki odpadami przemysłowymi i niebezpiecznymi, | Zadanie ciągłe | Dziekan, kierownik Katedry Inżynierii Środowiska | Bez kosztów |

| | | | | |
|---|---|--|---|-------------|
| | względem ochrony powietrza; | | | |
| Określenie możliwości współpracy z otoczeniem gospodarczym w zakresie udostępniania laboratoriów oraz specjalistycznej aparatury naukowo-badawczej | Opracowanie bazy specjalistycznej aparatury naukowo-badawczej i jej systematyczna aktualizacja | Rok akademicki 2014/15, później zadanie ciągłe | Dziekan, kierownicy katedr, Komisja ds. Mienia i Finansów | Bez kosztów |
| | Opracowanie zasad dostępności laboratoriów i doskonalenie procedur korzystania z laboratoriów i urządzeń, wyznaczenie osób odpowiedzialnych za ich funkcjonowanie i udostępnianie | Rok akademicki 2014/15, później zadanie ciągłe | Dziekan, kierownicy katedr | Bez kosztów |
| Podjęcie działań zmierzających do akredytowania wybranych analiz lub całych laboratoriów: przygotowanie dokumentacji wskazującej na aktualne możliwości laboratoriów do spełnienia warunków niezbędnych do otrzymania akredytacji; zabezpieczenie środków finansowych na postępowanie akredytacyjne | Wskazanie analiz lub laboratoriów przeznaczonych do ewentualnej akredytacji | Rok akademicki 2017/18, później zadanie ciągłe | Dziekan, kierownicy katedr | Bez kosztów |
| | Określenie szczegółowych działań związanych z procesem akredytacji | Rok akademicki 2017/18, później zadanie ciągłe | Dziekan, kierownicy katedr | Bez kosztów |
| | Szkolenie wybranych pracowników w zakresie zasad i wymogów stawianych jednostkom w procesie akredytacji | Rok akademicki 2017/18, później zadanie ciągłe | Dziekan, kierownicy katedr | Bez kosztów |
| Opracowanie i stałe aktualizowanie oferty współpracy dla przedstawicieli otoczenia gospodarczego | Opracowanie i przedstawienie na stronie internetowej aktualnej oferty Wydziału dotyczącej możliwości realizacji zleceń zewnętrznych dotyczących wykonywania ekspertyz | Rok akademicki 2015/16, później zadanie ciągłe | Dziekan, pełnomocnik ds. współpracy z otoczeniem gospodarczym | Bez kosztów |
| | Przedstawienie na stronie internetowej aktualnej oferty Wydziału na temat możliwości realizacji zleceń zewnętrznych dotyczących wykonywania badań | Rok akademicki 2014/15, później zadanie ciągłe | Dziekan, pełnomocnik ds. współpracy z otoczeniem gospodarczym | Bez kosztów |
| | Przedstawienie na stronie internetowej aktualnej oferty Wydziału na temat możliwości podejmowania wspólnych starań o finansowanie projektów badawczych oraz badawczo-rozwojowych | Rok akademicki 2014/15, później zadanie ciągłe | Dziekan, pełnomocnik ds. współpracy z otoczeniem gospodarczym | Bez kosztów |

| CEL STRATEGICZNY 5. UATRAKCYJNIENIE OFERTY STUDIÓW | | | | |
|---|---|--|--|-------------|
| Stałe dostosowywanie systemu kształcenia do zmieniających się potrzeb społecznych i gospodarczych | Dostosowanie programów studiów do bieżących i przyszłych trendów rynkowych, z uwzględnieniem misji UKSW | Rok akademicki 2015/16, później zadanie ciągłe | Dziekan, prodziekan ds. studenckich, Komisja ds. Jakości Kształcenia, Komisje Dydaktyczne | Bez kosztów |
| | Rozwój kadry naukowej, określenie i doskonalenie metod wspomagających działalność dydaktyczną i badawczą | Zadanie ciągłe | Dziekan, Komisja ds. Jakości Kształcenia, Komisje Dydaktyczne | Bez kosztów |
| | Opracowanie oferty kształcenia w językach obcych; umiędzynarodowienie kadry dydaktycznej | Rok akademicki 2015/16, później zadanie ciągłe | Dziekan, prodziekan ds. studenckich, Komisja ds. Jakości Kształcenia, Komisje Dydaktyczne | Bez kosztów |
| | Stałe wzbogacanie oferty kształcenia poprzez uruchamianie kierunków i specjalności związanych z potrzebami rynku pracy | W miarę potrzeb i możliwości | Dziekan, prodziekan ds. studenckich, Komisja ds. Jakości Kształcenia, Komisje Dydaktyczne | Bez kosztów |
| Podjęcie działań związanych z realizacją idei „life-long learning”, mającej na celu ułatwienie dostępu do studiów wyższych w ramach uczenia się przez całe życie osobom dojrzałym | Opracowanie wewnętrznego modelu uznawania efektów uczenia się osiągniętych w procesie samokształcenia, jak też kształcenia pozaformalnego | Rok akademicki 2015/16, później zadanie ciągłe | Dziekan, prodziekan ds. studenckich, Komisja ds. Jakości Kształcenia, Komisje Dydaktyczne | Bez kosztów |
| | Zaprojektowanie studiów i innych form kształcenia w sposób, który umożliwi osobom o różnym profilu wcześniej zdobytego wykształcenia realizację dalszej edukacji | Rok akademicki 2015/16, później zadanie ciągłe | Dziekan, Komisja ds. Jakości Kształcenia, Komisje Dydaktyczne | Bez kosztów |
| | Dostosowywanie systemu kształcenia kierowanego do szerszego grona odbiorców, w różnym wieku, o zróżnicowanych oczekiwaniach i potrzebach | Rok akademicki 2015/16, później zadanie ciągłe | Dziekan, prodziekan ds. studenckich Komisja ds. Jakości Kształcenia, Komisje Dydaktyczne | Bez kosztów |
| | Stałe rozwijanie i wzbogacanie oferty kształcenia w zakresie form i metod – określenie i wdrożenie metod obejmujących różne formy studiów, w tym studiów stacjonarnych i studiów na odległość | Rok akademicki 2015/16, później zadanie ciągłe | Dziekan, , prodziekan ds. studenckich Komisja ds. Jakości Kształcenia, Komisje Dydaktyczne, Komisja ds. Rozwoju Wydziału | Bez kosztów |

| | | | | |
|---|--|--|--|--|
| | Opracowanie programów studiów, uwzględniających szersze zastosowanie technik informacyjno-komunikacyjnych, przeznaczonych głównie dla osób, dla których typowe studia stacjonarne nie są odpowiednie | Rok akademicki 2015/16, później zadanie ciągłe | Dziekan, , prodziekan ds. studenckich Komisja ds. Jakości Kształcenia, Komisje Dydaktyczne | Bez kosztów |
| Szersze współdziałanie z interesariuszami zewnętrznymi przy tworzeniu oferty dydaktycznej oraz realizacji procesu dydaktycznego | Intensyfikacja kontaktów formalnych i nieformalnych z interesariuszami, działania mające na celu pozyskanie nowych interesariuszy | Rok akademicki 2014/15, później zadanie ciągłe | Dziekan, pełnomocnik ds. współpracy z otoczeniem gospodarczym | Bez kosztów |
| Współpraca ze studentami przy tworzeniu oferty dydaktycznej | Spotkania ze studentami, kontakt ze studenckim zespołem ds. dydaktyki, analiza wyników ankiet opracowanych przez studentów (ewentualnie z pomocą pracowników Wydziału) | Rok akademicki 2014/15, później zadanie ciągłe | Dziekan | Bez kosztów |
| Zwiększenie możliwości kształcenia zindywidualizowanego pod względem ścieżki kształcenia i jej elementów: studiów, programów i kursów | - | Rok akademicki 2017/18, później zadanie ciągłe | Dziekan, prodziekan ds. studenckich, Komisja ds. Jakości Kształcenia, Komisje Dydaktyczne | Bez kosztów |
| Wzbogacanie oferty kształcenia wspierającego umiejętności praktyczne, płynące ze współpracy z podmiotami gospodarczymi w odpowiedzi na ich konkretne zamówienia | Studia, studia podyplomowe, kursy, warsztaty | Rok akademicki 2015/16, później zadanie ciągłe | Dziekan, Komisja ds. Jakości Kształcenia, Komisje Dydaktyczne | Środki własne WBNS, środki uzyskane od sponsorów, środki uzyskane w ramach realizacji projektów badawczo-rozwojowych |
| Rozwijanie Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia | Zapewnienie procedur kontroli jakości procesu dydaktycznego obejmującej przygotowanie oraz realizację programów studiów, oceniania studentów, analizę jakości procesu dydaktycznego | Rok akademicki 2014/15, później zadanie ciągłe | Dziekan, Komisja ds. Jakości Kształcenia | Bez kosztów |
| | Wdrażanie wniosków płynących z dokonanych kontroli i analiz | Rok akademicki 2014/15, później zadanie ciągłe | Dziekan, Komisja ds. Jakości Kształcenia | Bez kosztów |

| CEL STRATEGICZNY 6. UZYSKANIE UPRAWNIEN DO PROWADZENIA STUDIÓW STACJONARNYCH II STOPNIA NA KIERUNKU INŻYNIERIA ŚRODOWISKA | | | | |
|--|--|--|--|--------------------|
| Zdiagnozowanie aktualnego stanu zatrudnienia na kierunku Inżynieria Środowiska oraz potrzeb i planów zatrudnieni związanych z planowanym uruchomieniem studiów stacjonarnych II stopnia na kierunku Inżynieria Środowiska | Nawiązanie szerszych kontaktów z innymi ośrodkami naukowymi celem pozyskania samodzielnych pracowników naukowych | Rok akademicki 2014/15 i kolejne lata | Dziekan, kierownik Katedry Inżynierii Środowiska | Bez kosztów |
| | Zatrudnienie pracowników niebędących samodzielnymi pracownikami naukowymi, posiadających duże doświadczenie zawodowe związane z kierunkiem studiów | W miarę możliwości | Dziekan, kierownik Katedry Inżynierii Środowiska | Środki własne WBNS |
| | Aktywizacja adiunktów do podejmowania działań mających na celu uzyskanie stopnia doktora habilitowanego | Rok akademicki 2014/15, później zadanie ciągłe | Dziekan, kierownik Katedry Inżynierii Środowiska | Bez kosztów |
| CEL STRATEGICZNY 7. UZYSKANIE UPRAWNIEN DO NADAWANIA STOPNIA NAUKOWEGO DOKTORA W DZIEDZINIE BIOLOGII | | | | |
| Zdiagnozowanie aktualnego stanu zatrudnienia na kierunku Biologia oraz potrzeb i planów dotyczących zatrudnieni oraz awansów naukowych adiunktów związanych z planowanym ubieganiem się o uzyskanie uprawnień do nadawania stopnia naukowego doktora w dziedzinie Biologii | Zatrudnienie nowych samodzielnych pracowników naukowych | W miarę możliwości | Dziekan, kierownik Katedry Biologii | Środki własne WBNS |
| | Aktywizacja adiunktów do podejmowania działań mających na celu uzyskanie stopnia doktora habilitowanego | Rok akademicki 2014/15, później zadanie ciągłe | Dziekan, kierownik Katedry Biologii | Bez kosztów |
| | Zgoda na zmniejszony wymiar pensum dydaktycznego dla adiunktów, których dorobek naukowy służący za podstawę do ubiegania się o nadanie stopnia naukowego doktora habilitowanego wymaga niewielkiego uzupełnienia | Rok akademicki 2014/15, później zadanie ciągłe | Dziekan, kierownik Katedry Biologii | Środki własne WBNS |
| CEL STRATEGICZNY 4. UZYSKANIE UPRAWNIEN DO NADAWANIA STOPNIA NAUKOWEGO DOKTORA W DZIEDZINIE INŻYNIERII ŚRODOWISKA | | | | |
| Zdiagnozowanie aktualnego stanu zatrudnienia na kierunku Inżynieria środowiska oraz potrzeb i planów dotyczących zatrudnieni oraz awansów naukowych adiunktów związanych z planowanym ubieganiem się o uzyskanie uprawnień do nadawania stopnia naukowego doktora w dziedzinie Inżynierii Środowiska | Zatrudnienie nowych samodzielnych pracowników naukowych | W miarę możliwości | Dziekan, kierownik Katedry Inżynierii Środowiska | Środki własne WBNS |
| | Aktywizacja adiunktów do podejmowania działań mających na celu uzyskanie stopnia doktora habilitowanego | Rok akademicki 2015/16 i kolejne lata | Dziekan, kierownik Katedry Inżynierii Środowiska | Bez kosztów |
| | Zgoda na zmniejszony wymiar pensum dydaktycznego dla adiunktów, których | Rok akademicki 2015/16 i kolejne | Dziekan, kierownik Katedry Inżynierii | Środki własne WBNS |

| | | | | |
|---|--|--|----------------------------|--|
| | dorobek naukowy służący za podstawę do ubiegania się o nadanie stopnia naukowego doktora habilitowanego wymaga niewielkiego uzupełnienia | lata | Środowiska | |
| ADMINISTRACJA WYDZIAŁU | | | | |
| CEL STRATEGICZNY 1. STWORZENIE EFEKTYWNYCH PROCEDUR ADMINISTRACYJNYCH | | | | |
| CEL OPERACYJNY 1.1. STWORZENIE PROCEDUR ZWIĄZANYCH Z ADMINISTRACJĄ WYDZIAŁU | | | | |
| CEL OPERACYJNY 1.2. UTWORZENIE STRUKTUR DANYCH PROFILU DYDAKTYCZNEGO | | | | |
| CEL OPERACYJNY 1.3. UTWORZENIE STRUKTUR DANYCH PROFILU NAUKOWEGO | | | | |
| 1.1.1 Weryfikacja istniejących procedur | Weryfikacja wszystkich procedur | Rok akademicki 2014/15, później zadanie ciągłe | Dziekan | Bez kosztów |
| 1.1.2 Uzgodnienie procedur z Uczelnianą Księgą Procedur | Weryfikacja uwzględniająca uzgodnienie procedur dotyczących Wydziału ze standardowymi procedurami uchwalonymi przez Senat Uczelni dla wszystkich wydziałów | Rok akademicki 2014/15, później zadanie ciągłe | Dziekan | Bez kosztów |
| 1.2.1 Weryfikacja i kategoryzacja wymagań dotyczących procesu dydaktycznego oraz wymagań dotyczących kadry naukowo-dydaktycznej | Weryfikacja danych | Rok akademicki 2014/15, później zadanie ciągłe | Dziekan, kierownicy katedr | Bez kosztów |
| 1.3.1 Weryfikacja i kategoryzacja wymagań dotyczących prowadzenia badań naukowych | Weryfikacja danych | Rok akademicki 2014/15, później zadanie ciągłe | Dziekan, kierownicy katedr | Bez kosztów |
| INFRASTRUKTURA WYDZIAŁU | | | | |
| CEL STRATEGICZNY 1. Budowa i rozbudowa infrastruktury informatycznej, dydaktycznej i badawczej | | | | |
| CEL OPERACYJNY 1.1. Budowa infrastruktury informatycznej | | | | |
| Pozyskanie środków na budowę a następnie rozbudowę infrastruktury informatycznej | Wyposażenie salw budynku CLNP w sprzęt niezbędny do prezentacji multimedialnych | Rok akademicki 2014/15 | Dziekan | Środki ogólnouczelniane, środki własne WBNS, środki pozyskane dzięki realizacji projektów badawczych i projektów związanych z finansowaniem zakupu aparatury |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | Rozbudowa infrastruktury dla video-konferencji | Rok akademicki 2014/15 | Dziekan | Środki ogólnouczelniane, środki własne WBNS, środki pozyskane dzięki realizacji projektów badawczych i projektów związanych z finansowaniem zakupu aparatury |
| CEL OPERACYJNY 1.2. Rozbudowa i doskonalenie infrastruktury dydaktycznej | | | | |
| Pozyskiwanie środków na utrzymywanie i modernizację pomieszczeń laboratoryjnych, aparatury i sprzętu dydaktycznego | Optymalne wykorzystanie pomieszczeń dydaktycznych. | Rok akademicki 2014/15, później zadanie ciągłe | Dziekan, prodziekan ds. studenckich | Bez kosztów |
| | Przegląd i modernizacja istniejących urzędzeń i zaplecza dydaktycznego. | Rok akademicki 2014/15, później zadanie ciągłe | Dziekan, Komisja ds. Mienia i Finansów | Bez kosztów |
| | Ocena braków w sprzęcie i aparaturze dydaktycznej | Rok akademicki 2014/15, później zadanie ciągłe | Dziekan, Komisja ds. Mienia i Finansów | Bez kosztów |
| | Opracowanie zasad dostępu do aparatury dydaktycznej | Rok akademicki 2014/15, później zadanie ciągłe | Dziekan, kierownicy katedr | Bez kosztów |
| Wypracowanie systemu optymalnego do wykorzystania infrastruktury dydaktycznej | Ocena istniejących pomieszczeń dydaktycznych, ewentualne zwiększenie lub zmniejszenie liczby tych pomieszczeń (kosztem lub na rzecz laboratoriów naukowych). | Rok akademicki 2014/15, później zadanie ciągłe | Dziekan | Bez kosztów |
| | Współpraca z innymi wydziałami w ramach infrastruktury dydaktycznej. | Rok akademicki 2014/15, później zadanie ciągłe | Dziekan | Bez kosztów |
| | Wykorzystanie infrastruktury CLNP do organizacji konferencji i kongresów naukowych i innych celów pozaedukacyjnych. | Rok akademicki 2014/15, później zadanie ciągłe | Dziekan | Bez kosztów |

| CEL OPERACYJNY 1.3. Rozbudowa i doskonalenie infrastruktury badawczej | | | | |
|--|--|--|--|---|
| Opracowanie potrzeb wydziału dla rozwoju podstawowej infrastruktury badawczej | Zapewnienie aparatury i sprzętu niezbędnych do prowadzenia badań | Rok akademicki 2014/15, później zadanie ciągłe | Dziekan, Komisja ds. Mienia i Finansów | środki własne WBNS, środki pozyskane dzięki realizacji projektów badawczych i projektów związanych z finansowaniem zakupu aparatury |
| Pozyskiwanie środków do zaplanowanego rozwoju infrastruktury badawczej wydziału (wykorzystanie istniejących środków zewnętrznych: dotacje, granty itp.) | Opracowanie zasad korzystania z unikatowej aparatury badawczej. | Rok akademicki 2014/15, później zadanie ciągłe | Dziekan | Bez kosztów |
| WSPÓŁPRACA Z OTOCZENIEM GOSPODARCZYM I INSTYTUCJONALNYM | | | | |
| CEL STRATEGICZNY 1. | | | | |
| CEL OPERACYJNY 1.1. Pozyskanie nowych kadr z doświadczeniem pozauczelnianym | | | | |
| Nawiązywanie współpracy z otoczeniem gospodarczym i instytucjonalnym w celu pozyskania kadr potrzebnych do prowadzenia zajęć praktycznych, co jest istotne szczególnie w kontekście planowanego profilu praktycznego, w ramach przedmiotów dodatkowych, do wyboru, występujących w programie kształcenia | Nawiązywanie kontaktów i utrzymywanie ich do czasu zaistnienia możliwości zatrudnienia osoby z odpowiednim doświadczeniem praktycznym, pozauczelnianym. | Zadanie do realizacji na bieżąco, począwszy od 2015 r. | Kierownicy katedr, Komisja Dydaktyczna, pełnomocnicy ds. współpracy z otoczeniem gospodarczym, kontakty indywidualne kadry naukowej. | Bez kosztów. |
| Wprowadzanie nowych przedmiotów do wyboru pozwalających na otworzenie oferty dydaktycznej na otoczenie gospodarcze i instytucjonalne i pozwalających na prowadzenie przedmiotów, w tym przedmiotów do wyboru, przez osoby o doświadczeniu pozauczelnianym i odpowiednim dorobku zawodowym. | Stała praca nad programami kształcenia i ich analiza w kierunku zmian zachodzących w biologii i inżynierii środowiska i dostosowywanie oferty przedmiotów do aktualnych potrzeb w nowych programach studiów na kolejne lata. | Zadanie do realizacji na bieżąco, począwszy od 2015 r. | Komisja Dydaktyczna, kierownicy katedr. | Bez kosztów. |
| CEL STRATEGICZNY 2. Praktyczna współpraca z otoczeniem gospodarczym i instytucjonalnym | | | | |
| CEL OPERACYJNY 2.1. Praktyki zawodowe | | | | |
| Zwiększenie udziału studentów w praktykach, w firmach i instytucjach silnie oddziaływujących na otoczenie społeczno- | Rozwój współpracy, zwiększanie bazy firm i instytucji, z którymi Wydział współpracuje w tym zakresie. | Zadanie do realizacji na bieżąco, | Kierownicy katedr, pełnomocnik ds. współpracy z otoczeniem | Bez kosztów. |

| | | | | |
|---|---|--|---|---------------------------------------|
| ekonomiczne w ramach ochrony środowiska | | począwszy od 2014 r.. | gospodarczym oraz ds. promocji i reklamy Wydziału. | |
| CEL OPERACYJNY 2.2. Oferta zewnętrzna dla studentów | | | | |
| Zwiększenie udziału studentów w praktycznych przedsięwzięciach realizowanych przez firmy i instytucje związane z inżynierią i ochroną środowiska. | Utrzymywanie wymiany informacji pomiędzy Wydziałem i podmiotami zewnętrznymi. | Zadanie do realizacji na bieżąco, począwszy od 2015 r. | Kierownicy katedr, pełnomocnik ds. współpracy z otoczeniem gospodarczym oraz ds. promocji i reklamy Wydziału. | Bez kosztów. |
| CEL OPERACYJNY 2.3. Wspólne przedsięwzięcia o charakterze naukowym | | | | |
| Współpraca z otoczeniem gospodarczym i instytucjonalnym mająca na celu wspólne projekty naukowe, o znaczeniu praktycznym, w których udział mogą wziąć pracownicy uczelni. | Kontakty bezpośrednie, wymiana informacji. | Zadanie do realizacji na bieżąco, począwszy od 2015 r. | Kierownicy katedr, pełnomocnik ds. współpracy z otoczeniem gospodarczym, pełnomocnik ds. badań i współpracy międzynarodowej | Bez kosztów. |
| CEL OPERACYJNY 2.4. Organizacja pozostałych przedsięwzięć | | | | |
| Wspólna organizacja targów, seminariów, konferencji z otoczeniem instytucjonalnym i gospodarczym oraz innymi jednostkami naukowymi, które taką współpracę prowadzą. | Wymiana informacji, stworzenie zespołu organizacyjnego na wydziale, wypełnienie kalendarza wydarzeń na Wydziale odpowiednimi przedsięwzięciami w tym zakresie. | Zadanie do realizacji na bieżąco, począwszy od 2015 r. | Kierownicy katedr, kadra naukowa, pełnomocnicy ds. promocji i reklamy oraz współpracy z otoczeniem gospodarczym i instytucjonalnym. | Koszty organizacyjne lub bez kosztów. |
| CEL OPERACYJNY 2.5. Udział w formułowaniu tematów prac dyplomowych | | | | |
| Zorientowanie tematów dyplomowych prac inżynierskich na praktyczne zastosowania metod inżynierii środowiska. Powiązanie tematów z potrzebami otoczenia gospodarczego i instytucjonalnego, co pozwoli na wzrost zainteresowania absolwentami ze strony pracodawców | Praca indywidualna promotorów w celu uzyskania jak najbardziej praktycznego, przy spełnieniu wymogów naukowych prac inżynierskich, charakteru tematów prac dyplomowych. Umożliwienie wwiązania tematów w funkcjonowanie otoczenia gospodarczego i instytucjonalnego poprzez kontakty wydziałowe pracowników naukowych (promotorów prac dyplomowych) z jego przedstawicielami w celu stworzenia odpowiedniej tematyki prac i lepszej | Prace powinny rozpocząć się przed stworzeniem nowej puli tematów prac dyplomowych inżynierskich. | Kierownik katedry IS | Bez kosztów. |

| | | | | |
|--|--|---|--|---|
| | realizacji już zaplanowanych w ramach ustalonej koncepcji tematycznej realizowanych na Wydziale tematów prac dyplomowych. | | | |
| CEL OPERACYJNY 2.6. Wymiana informacji | | | | |
| Stąła korespondencja z otoczeniem gospodarczym i instytucjonalnym – wymiana informacji w zakresie organizowanych przedsięwzięć. | Nawiązywanie kontaktów z przedstawicielami otoczenia gospodarczego i instytucjonalnego mających na celu uzyskanie informacji o organizowanych przedsięwzięciach i udostępnienie informacji o działalności Wydziału w podobnym zakresie, co wzmacni udział Wydziału w funkcjonowaniu otoczenia gospodarczego i instytucjonalnego. Ponadto nie powinno się zawężyć tych działań jedynie do najbliższego otoczenia uczelni w wymiarze lokalnym i utrzymywać kontakty w miarę możliwości na poziomie ogólnokrajowym. | Zadanie do realizacji na bieżąco, począwszy od 2014 r. | Kadra naukowa, kierownicy katedr, pełnomocnik ds. promocji i reklamy, pełnomocnik ds. współpracy z otoczeniem gospodarczym i instytucjonalnym. | Bez kosztów lub koszty promocyjne. |
| Stworzenie podstrony WWW wydziału zorientowanej na ofertę zewnętrzną w zakresie badań naukowych o charakterze praktycznym – zleceń zewnętrznych oraz informacje w zakresie posiadanych laboratoriów i usług. | Stworzenie podstrony WWW o charakterze informacyjno-promocyjnym dotyczącej naukowej oferty Wydziału dla otoczenia gospodarczego. | Zadanie możliwe do zainicjowania w 2015 r. | Dziekan, pracownicy administracyjni, pełnomocnik ds. współpracy z otoczeniem gospodarczym | Koszty wykonania strony w ramach kosztów wewnętrznych - obowiązków służbowych działu informatycznego uczelni. |
| CEL OPERACYJNY 2.7. Współpraca z podmiotami zagranicznymi | | | | |
| Współpraca z podmiotami zagranicznymi w celu pozyskania informacji o rynku pracy dla studentów. | Wzmacnianie indywidualnych kontaktów i zwiększenie korespondencji o charakterze informacyjnym o działalności Wydziału kierowanej do podmiotów zewnętrznych – zagranicznych. | Zadanie do realizacji na bieżąco, począwszy od 2014 r.. | Kierownicy katedr, odpowiedni pełnomocnicy Dziekana. | Bez kosztów |
| Wzmocnienie współpracy z podmiotami zagranicznymi w kierunku wymiany myśli naukowej. | Wzmacnianie indywidualnych kontaktów i zwiększenie korespondencji o charakterze informacyjnym o | Zadanie do realizacji na bieżąco, | Kierownicy katedr, odpowiedni pełnomocnicy Dziekana. | Bez kosztów |

| | | | | |
|---|--|---|---|---|
| | działalności Wydziału kierowanej do podmiotów zewnętrznych – zagranicznych. | począwszy od 2014 r. | | |
| CEL OPERACYJNY 2.8. Działania informacyjne o ofercie zewnętrznej Wydziału - o charakterze praktycznym | | | | |
| Wzmocnienie udziału wydziału w bazach danych, katalogach i informatorach branżowych inżynierii środowiska, szczególnie w kierunku oferty badawczej dla podmiotów zewnętrznych. | Zainicjowanie odpowiedniej korespondencji z podmiotami zewnętrznymi. | Zadanie do realizacji na bieżąco, począwszy od 2014 r. | Kierownicy katedr, pełnomocnicy ds. promocji i reklamy oraz ds. współpracy z otoczeniem gospodarczym. | Koszty udziału w bazach danych lub bez kosztów. |
| CEL OPERACYJNY 2.9. Zlecenia zewnętrzne o charakterze praktycznym | | | | |
| Doradztwo techniczne dla podmiotów zewnętrznych ze strony kadry naukowej wydziału, udział w ekspertyzach, opiniach, recenzjach. | Wzmocnienie działań informacyjnych o możliwościach zleceń zewnętrznych realizowanych przez Wydział. | Zadanie do realizacji na bieżąco, począwszy od 2014 r.. | Kierownicy katedr | Bez kosztów |
| Udział pracowników w konferencjach branżowych krajowych i zagranicznych z publikacjami demonstrującymi między innymi ofertę badawczą dla podmiotów zewnętrznych i w charakterze biernych uczestników w celu nawiązania współpracy z podmiotami gospodarczymi i instytucjonalnymi. | Indywidualne działania naukowe pracowników, wymiana informacji w ramach prac katedr, zintegrowany plan działania w celu rozpowszechniania informacji o działaniach zewnętrznych. | Zadanie do realizacji na bieżąco, począwszy od 2015 r.. | Kadra naukowa, kierownicy katedr, pełnomocnik ds. promocji i reklamy, pełnomocnik ds. współpracy z otoczeniem gospodarczym. | Koszty uczestnictwa – środki własne WBNS lub bez kosztów. |
| CEL OPERACYJNY 2.10. Współpraca z interesariuszami zewnętrznymi | | | | |
| Aktywny udział przedstawicieli otoczenia gospodarczego i instytucjonalnego w tworzenia programów kształcenia w charakterze interesariuszy zewnętrznych. | Utrzymywanie obecnej współpracy, dołączanie w miarę potrzeb nowych interesariuszy, wdrażanie zaleceń ze strony interesariuszy zewnętrznych. | Zadanie już realizowane, do stałej kontynuacji. | Komisja Dydaktyczna, pełnomocnik ds. promocji i reklamy, pełnomocnik ds. współpracy z otoczeniem gospodarczym. | Bez kosztów |
| WSPÓŁPRACA MIĘDZYNARODOWA | | | | |
| CEL STRATEGICZNY 1: ROZWÓJ WSPÓŁPRACY MIĘDZYNARODOWEJ W ZAKRESIE BADAŃ NAUKOWYCH | | | | |
| CEL OPERACYJNY 1.1. Rozszerzenie współpracy z naukowymi ośrodkami zagranicznymi w celu umożliwienia pracownikom i studentom dostępu do dorobku naukowego, stałego podnoszenia poziomu wiedzy i kwalifikacji | | | | |
| Wspieranie udziału pracowników i jednostek Wydziału w międzynarodowych zespołach | Wytypowanie potencjalnych zagranicznych partnerów w zakresie | Rok akademicki 2014/15 – 15/16, | Dziekan | Bez kosztów |

| | | | | |
|--|---|------------------------|-------------------------------------|-------------|
| badawczych | współpracy badawczej | później zadanie ciągłe | | |
| | Zawieranie porozumień i umów o współpracy dwustronnej z jednostkami zagranicznymi | Zadanie ciągłe | Dziekan | Bez kosztów |
| | Wspieranie udziału pracowników Wydziału w projektach międzynarodowych i z udziałem obcokrajowców | Zadanie ciągłe | Dziekan | Bez kosztów |
| | Sprzyjanie wyjazdom badawczym pracowników Wydziału do ośrodków zagranicznych i przyjazdom na Wydział zagranicznych partnerów | Zadanie ciągłe | Dziekan, kierownicy katedr | Bez kosztów |
| | Zawieranie umów z zagranicznymi ośrodkami naukowymi w sposób zapewniający przejrzystość ról poszczególnych stron oraz jasne zasady finansowania | Zadanie ciągłe | Dziekan, kierownicy katedr | Bez kosztów |
| | Podjęcie w pracach badawczych współpracy z uczelniami o tożsamości katolickiej, jak również z uczelniami katolickimi, na poziomie regionalnym, krajowym i międzynarodowym | Zadanie ciągłe | Dziekan, kierownicy katedr | Bez kosztów |
| Zaangażowanie Wydziału i jego pracowników w wymianę informacji naukowej w skali międzynarodowej | Promowanie czynnego udziału pracowników Wydziału w konferencjach międzynarodowych | Zadanie ciągłe | Dziekan, kierownicy katedr | Bez kosztów |
| | Promowanie organizowania na Wydziale konferencji międzynarodowych oraz z udziałem zagranicznych badaczy | Zadanie ciągłe | Dziekan, kierownicy katedr | Bez kosztów |
| Stworzenie systemu umożliwiającego korzystanie z wiedzy i doświadczeń wybitnych uczonych z zagranicy (visiting professors, visiting scholars) – pozyskiwanie środków zewnętrznych na ten cel | Nawiązanie kontaktów z wybitnymi uczonymi z zagranicy, propozycja zatrudnienia w charakterze profesorów i wykładowców wizytujących | Zadanie ciągłe | Dziekan, kierownicy katedr | Bez kosztów |
| CEL OPERACYJNY 1.2. ROZWÓJ WSPÓŁPRACY MIĘDZYNARODOWEJ W ZAKRESIE DYDAKTYKI | | | | |
| Intensyfikacja wymiany studentów z uczelniami zagranicznymi | Typowanie ośrodków akademickich, z którymi warto podpisać porozumienia o wymianie studentów i zabieganie o | Zadanie ciągłe | Dziekan, prodziekan ds. studenckich | Bez kosztów |

| | | | | |
|--|--|--|---|-------------|
| | podpisanie takich porozumień | | | |
| | Zamieszczenie na stronie internetowej Wydziału aktualizowanej na bieżąco informacji o możliwościach wyjazdu studentów na studia i praktyki do ośrodków zagranicznych | Zadanie ciągłe | Dziekan, prodziekan ds. studenckich | Bez kosztów |
| | Poszerzenie oferty zajęć prowadzonych w języku angielskim | Rok akademicki 2017/18 i kolejne lata | Dziekan, prodziekan ds. studenckich | Bez kosztów |
| | Zamieszczenie na stronie internetowej Wydziału informacji o ofercie dydaktycznej dla studentów zagranicznych przyjeżdżających na wymianę | Rok akademicki 2017/18 i kolejne lata | Dziekan, prodziekan ds. studenckich | Bez kosztów |
| Intensyfikacja wymiany wykładowców z uczelniami zagranicznymi w ramach programu Erasmus | Stworzenie systemu motywacji pracowników Wydziału do uczestnictwa w programach wymiany międzynarodowej | Rok akademicki 2014/15 i kolejne lata | Dziekan, pełnomocnik ds. badań i współpracy międzynarodowej | Bez kosztów |
| Stworzenie warunków do studiowania obcokrajowców na Wydziale | Utworzenie kierunków i/lub specjalności z angielskim jako językiem wykładowym | Rok akademicki 2017/18 i kolejne lata | Dziekan, kierownicy katedr | Bez kosztów |
| BIBLIOTEKA WYDZIAŁOWA | | | | |
| CEL STRATEGICZNY 1. Zapewnienie dostępu do publikacji studentom i prowadzącym w ramach zajęć i prac naukowo - badawczych | | | | |
| CEL OPERACYJNY 1.1. Rozpoznanie potrzeb i zapewnienie źródeł finansowania niezbędnych publikacji | | | | |
| Rozmowa / ankieta nt. potrzeb dotyczących dostępu do piśmiennictwa: książek, norm i czasopism naukowych, w zakresie realizowanych zajęć dydaktycznych i prowadzonych badań | | Lipiec-październik 2014, później zadanie ciągłe | Dziekan | Bez kosztów |
| Określenie źródeł finansowania zakupów zasobów bibliotecznych | | Zadanie ciągłe | Dziekan | Bez kosztów |
| CEL OPERACYJNY 1.2. Rozpoznanie stanu obecnego księgozbioru i miejsca lokalizacji poszczególnych zasobów | | | | |
| Określenie zasad wypożyczenia / udostępniania zbiorów | | Semestr zimowy 2014/2015, później zadanie ciągłe | Dziekan | Bez kosztów |
| CEL OPERACYJNY 1.3. Zakup publikacji i zapewnienie składowania w powstającej filii na ul. Wóycickiego CLNP | | | | |
| Uzyskanie zgody na skorzystanie z pomieszczeń tworzonej w budynku CLNP filii | | Semestr zimowy | Dziekan | Bez kosztów |

| | | | |
|---|--|---------|---|
| Biblioteki Głównej UKSW w celu gromadzenia literatury należącej do pracowników Wydziału | 2014/2015, później zadanie ciągłe | | |
| Zakup literatury | Semestr zimowy 2014/2015, później zadanie ciągłe | Dziekan | Środki własne WBNS, środki ogólnouczelniane |
| CEL OPERACYJNY 1.4. Preferowanie zakupu publikacji elektronicznych i zapewnienie dostępu do nich | | | |
| Zapoznanie pracowników z ofertą Wydawnictwa PWN w zakresie ibuków | Wrzesień 2014 | Dziekan | Bez kosztów |
| Zgromadzenie informacji dotyczących potrzeb w zakresie wykupienia dostępu do określonych książek w postaci elektronicznej | Październik 2014, później zadanie ciągłe | Dziekan | Bez kosztów |
| Zapewnienie dostępu do publikacji przy współdziałaniu Biblioteki Głównej | | Dziekan | Bez kosztów |

Strategia – zadania szczegółowe

KIERUNEK: BIOLOGIA

| Zadania | Termin wykonania | Osoba odpowiedzialna | Sposób finansowania |
|---|--|---|---------------------|
| BADANIA | | | |
| CEL STRATEGICZNY 1. Działania mające na celu intensywny rozwój działalności naukowej pracowników | | | |
| CEL OPERACYJNY 1.1. Identyfikacja wiodących zespołów badawczych kierunku i priorytetowych kierunków badań | | | |
| Wskazanie wiodących zespołów badawczych | Lata akademickie 2014/15 i 15/16, później zadanie ciągłe | kierownik katedry biologii, pełnomocnik dziekana ds. badań i współpracy międzynarodowej | bez kosztów |
| Określenie kierunków działalności badawczej | Lata akademickie 2014/15 i 15/16, później zadanie ciągłe | kierownik katedry biologii, pełnomocnik dziekana ds. badań i współpracy międzynarodowej | bez kosztów |
| CEL OPERACYJNY 1.1. Wysoka jakość prac badawczych i publikacji naukowych | | | |
| Dbanie o wysoką jakość i atrakcyjną tematykę prac badawczych | zadanie ciągłe | kierownik katedry biologii, pełnomocnik dziekana ds. badań i współpracy międzynarodowej, wydziałowa Komisja ds. badań naukowych | bez kosztów |
| Preferencyjne finansowanie i realizowanie badań naukowych, których wyniki będą mogły być publikowane w czasopismach z list MNiSW/ listy filadelfijskiej | zadanie ciągłe | kierownik katedry biologii, pełnomocnik dziekana ds. badań i współpracy międzynarodowej, wydziałowa Komisja ds. badań naukowych | bez kosztów |
| Realizowanie tematyki prac magisterskich zgodnej z zadaniami prowadzonych lub planowanych projektów badawczych | zadanie ciągłe | kierownik katedry biologii, prodziekan ds. studenckich | bez kosztów |
| Publikowanie najlepszych prac licencjackich w czasopismach naukowych | zadanie ciągłe | kierownik katedry biologii, pełnomocnik dziekana ds. badań i współpracy międzynarodowej | bez kosztów |

| CEL OPERACYJNY 1.1. Współpraca naukowa, rozwój interdyscyplinarności badań naukowych | | | |
|---|--|---|---------------------------------|
| Intensyfikacja kontaktów naukowych krajowych i zagranicznych | zadanie ciągłe | kierownik katedry biologii, pełnomocnik dziekana ds. badań i współpracy międzynarodowej | bez kosztów |
| Tworzenie krajowych i międzynarodowych zespołów badawczych i konsorcjów projektowych | Lata akademickie 2014/15 i 15/16, później zadanie ciągłe | kierownik katedry biologii, pełnomocnik dziekana ds. badań i współpracy międzynarodowej | bez kosztów |
| Określenie możliwości i przygotowanie programu/ zakresu współpracy interdyscyplinarnej w ramach UKSW | rok akademicki 2014/15 - 2015/16, później zadanie ciągłe | kierownik katedry biologii, pełnomocnik dziekana ds. badań i współpracy międzynarodowej | bez kosztów |
| Tworzenie interdyscyplinarnych zespołów badawczych | rok akademicki 2014/15 - 15/16, później zadanie ciągłe | kierownik katedry biologii, pełnomocnik dziekana ds. badań i współpracy międzynarodowej | bez kosztów |
| Nawiązywanie współpracy z ośrodkami badawczymi krajowymi i zagranicznymi w celu podejmowania wspólnych badań naukowych i tworzenia interdyscyplinarnych zespołów projektowych | rok akademicki 2014/15, później zadanie ciągłe | kierownik katedry biologii, pełnomocnik dziekana ds. badań i współpracy międzynarodowej | bez kosztów |
| Przedstawienie na stronie www aktualnej oferty Wydziału dotyczącej zakresu zainteresowań pracowników naukowych oraz wykonywanych badań laboratoryjnych | rok akademicki 2014/15, później zadanie ciągłe | kierownik katedry biologii, pełnomocnik dziekana ds. badań i współpracy międzynarodowej | bez kosztów |
| CEL OPERACYJNY 1.1. Wzrost aktywności w pozyskiwaniu środków na badania naukowe | | | |
| Intensyfikacja starań w pozyskiwaniu środków zewnętrznych na badania | rok akademicki 2014/15, później zadanie ciągłe | kierownik katedry biologii, pełnomocnik dziekana ds. badań i współpracy międzynarodowej | bez kosztów |
| Zachęcanie do udziału w szkoleniach, których celem jest nauczenie aplikantów jak należy prawidłowo przygotować wnioski grantowe | rok akademicki 2014/15, później zadanie ciągłe | kierownik katedry biologii, pełnomocnik dziekana ds. badań i współpracy międzynarodowej | bez kosztów/ środki własne WBNS |
| Podejmowanie współpracy z przedsiębiorcami i ubieganie się o wspólne projekty aplikacyjne | rok akademicki 2015/16, później zadanie ciągłe | kierownik katedry biologii, pełnomocnik dziekana ds. badań i współpracy międzynarodowej | bez kosztów |

| | | | |
|---|--|--|---|
| Zachęcanie studentów do aplikowania o granty zewnętrzne | zadanie ciągłe | dziekan, kierownik katedry biologii, pełnomocnik dziekana ds. badań i współpracy międzynarodowej | bez kosztów |
| CEL OPERACYJNY 1.1. Wzmocnienie i stały rozwój potencjału naukowo-badawczego | | | |
| Opracowanie bazy specjalistycznej aparatury naukowo-badawczej i jej systematyczna aktualizacja | rok akademicki 2014/15, później zadanie ciągłe | kierownik katedry biologii, Wydziałowa Komisja ds. Mienia i Finansów | bez kosztów |
| Pozyskiwanie środków zewnętrznych na inwestycje badawcze (zakup aparatury) | zadanie ciągłe | kierownik katedry biologii, pełnomocnik dziekana ds. badań i współpracy międzynarodowej | środki uzyskane na realizację projektów badawczych, ewentualnie z funduszy unijnych |
| Opracowanie zasad dostępności laboratoriów i doskonalenie procedur korzystania z laboratoriów, wyznaczenie osób odpowiedzialnych za ich funkcjonowanie i udostępnianie | rok akademicki 2014/15, później zadanie ciągłe | kierownik katedry biologii | bez kosztów |
| Podjęcie działań zmierzających do akredytowania wybranych analiz lub całych laboratoriów: przygotowanie dokumentacji wskazującej na aktualne możliwości laboratoriów do spełnienia warunków niezbędnych do otrzymania akredytacji; zabezpieczenie środków finansowych na postępowanie akredytacyjne | rok akademicki 2018/19, później zadanie ciągłe | kierownik katedry biologii | bez kosztów/ środki własne WBNS |
| CEL OPERACYJNY 1.1. Organizacja działań mających na celu promocję działalności badawczej | | | |
| Aktualizacja informacji dotyczących działalności badawczej pracowników kierunku Biologia na stronie www WBNS | rok akademicki 2014/15, później zadanie ciągłe | pełnomocnik dziekana ds. promocji i reklamy Wydziału | bez kosztów |
| Przygotowanie anglojęzycznej wersji strony WWW prezentującej prowadzoną działalność badawczą (główne kierunki badań, prowadzone projekty, najważniejsze publikacje) | rok akademicki 2016/17, później zadanie ciągłe | pełnomocnik dziekana ds. promocji i reklamy Wydziału | bez kosztów/ środki własne WBNS |
| Promocja osiągnięć naukowych: uczestnictwo pracowników i studentów w konferencjach, sympozjach, warsztatach; promowanie osiągnięć na stronie internetowej; opracowanie materiałów informacyjnych promujących kierunki badań w języku polskim i angielskim; współpraca z mediami | zadanie ciągłe | pełnomocnik dziekana ds. promocji i reklamy Wydziału | środki własne WBNS, środki uzyskane na realizację projektów badawczych |

| | | | |
|--|--|--|--|
| Inne formy aktywności promocyjno-reklamowej (m. in. udział w Festiwalu Nauki, Nocy Biologów, Łukowskim Festiwalu Nauki i Sztuki i innych wydarzeniach) | rok akademicki 2014/15, później zadanie ciągłe | pełnomocnik dziekana ds. promocji i reklamy Wydziału | środki własne WBNS, środki uzyskane na realizację projektów badawczych |
| CEL OPERACYJNY 1.1. Przeciwdziałanie zjawiskom patologicznym w procesie prowadzenia badań naukowych | | | |
| Utrzymywanie wysokich standardów etycznych: informowanie pracowników o obowiązujących standardach w badaniach naukowych i wskazywanie przykładów ich nieprzestrzegania; zapoznanie pracowników z kodeksem dobrych praktyk akademickich i wdrażanie ich w życie | rok akademicki 2014/15, później zadanie ciągłe | kierownik katedry biologii | bez kosztów |
| DYDAKTYKA I KSZTAŁCENIE | | | |
| CEL STRATEGICZNY 1 Aktualna/nowoczesna oferta Dydaktyczna | | | |
| CEL OPERACYJNY 1.1. Dostosowanie kadry pracowniczej do aktualnych wymogów | | | |
| Doskonalenie kompetencji kadry dydaktycznej | zadanie ciągłe | kierownik katedry biologii, Komisja Dydaktyczna, Komisja ds. Jakości Kształcenia | bez kosztów |
| Poszerzanie zakresu tematycznego prowadzonych przedmiotów | zadanie ciągłe | kierownik katedry biologii, Komisja Dydaktyczna, Komisja ds. Rozwoju Wydziału | bez kosztów |
| Rozwój współpracy międzynarodowej w ramach kadry dydaktycznej (wymiana profesorów, zapraszanie profesorów - visiting professors) | rok akademicki 2014/15, później zadanie ciągłe | dziekan, kierownik katedry biologii | środki własne WBNS, środki uzyskane na realizację projektów badawczych |
| CEL OPERACYJNY 1.2. Dostosowanie kadry pracowniczej do planowanych zmian | | | |
| Aktualizacja oferty dydaktycznej związana ze zmianami w programach kształcenia | zadanie ciągłe | dziekan, prodziekan ds. studenckich, kierownik katedry biologii, Komisja Dydaktyczna dla kierunku Biologia | bez kosztów |
| CEL STRATEGICZNY 2. Doskonalenie jakości kształcenia | | | |
| CEL OPERACYJNY 2.1. Doskonalenie istniejącego systemu kształcenia | | | |
| Doskonalenie systemu kształcenia zgodnego z KRK oraz z istniejącymi możliwościami prowadzenia określonych specjalności | zadanie ciągłe | prodziekan ds. studenckich, Komisja Dydaktyczna dla kierunku Biologia, Komisja ds. Jakości Kształcenia | bez kosztów |
| Wprowadzanie nowych przedmiotów do wyboru, weryfikacja istniejących, elastyczne modyfikacje treści | zadanie ciągłe | dziekan, prodziekan ds. studenckich, Komisja | bez kosztów |

| | | | |
|--|--|--|--------------------------------------|
| programowych tak, aby były aktualne i dawały wykładowcy szansę realizacji materiału przydatnego przyszłemu absolwentowi i zwiększającego jego szanse na znalezienie pracy. | | Dydaktyczna dla kierunku Biologia, Komisja ds. Jakości Kształcenia, Komisja ds. Rozwoju Wydziału | |
| Wprowadzenie czytelnych zasad rekrutacji na studia II stopnia na kierunku biologia | rok akademicki 2015/16, później zadanie ciągłe | dziekan, prodziekan ds. studenckich, kierownik katedry biologii, Komisja Dydaktyczna dla kierunku Biologia | bez kosztów |
| Umożliwienie nowym studentom studiów II-go stopnia uzupełnienie wiedzy w wybranej (nowej dla nich) specjalności, prowadzonej tylko w ramach I stopnia studiów. | rok akademicki 2015/16, później zadanie ciągłe | dziekan, prodziekan ds. studenckich, kierownik katedry biologii, Komisja Dydaktyczna dla kierunku Biologia | bez kosztów |
| Uruchomienie studiów III stopnia na kierunku biologia | Perspektywa 5-letnia | dziekan, prodziekan ds. studenckich, kierownik katedry biologii, Komisja Dydaktyczna dla kierunku Biologia | bez kosztów |
| Utworzenie nowych kierunków/ specjalności na studiach II stopnia, zgodnie z sugestiami wyrażanymi przez studentów, absolwentów i interesariuszy zewnętrznych oraz z profilem zainteresowań badawczych nowych pracowników | w zależności od potrzeb i możliwości | dziekan, prodziekan ds. studenckich, kierownik katedry biologii, Komisja Dydaktyczna dla kierunku Biologia | bez kosztów |
| Kształtowanie programów kształcenia zgodnie z oczekiwaniami pracodawców, we współpracy z interesariuszami zewnętrznymi oraz na podstawie informacji od absolwentów, i studentów co ma na celu podniesienie atrakcyjności realizowanego programu. | rok akademicki 2015/16, później zadanie ciągłe | kierownik katedry biologii, Komisja ds. Rozwoju Wydziału, Komisja Dydaktyczna dla kierunku Biologia | bez kosztów |
| Tworzenie kół naukowych | rok akademicki 2014/15, później zadanie ciągłe | prodziekan ds. studenckich, kierownik katedry biologii | bez kosztów/ środki ogólnouczelniane |
| Wdrażanie studentów do prac zespołowych | zadanie ciągłe | dziekan, prodziekan ds. studenckich, kierownik katedry biologii | bez kosztów |
| Zachęcanie studentów do udziału w programach mobilności | zadanie ciągłe | dziekan, prodziekan ds. studenckich | bez kosztów |
| Umożliwienie studentom prezentacji własnych prac | rok akademicki 2014/15, | dziekan, prodziekan ds. | środki uzyskane na realizację |

| | | | |
|---|--|--|----------------------|
| naukowych na seminariach i konferencjach oraz ich publikowanie. | później zadanie ciągłe | studentkich, kierownik katedry biologii | projektów badawczych |
| Zwiększanie wymiaru zajęć w formie ćwiczeń laboratoryjnych wzmacniających przydatność realizowanych treści programowych przedmiotów. | rok akademicki 2015/16, później zadanie ciągłe | dziekan, prodziekan ds. studentkich, kierownik katedry biologii, Komisja Dydaktyczna dla kierunku Biologia | środki własne WBNS |
| Określenie zasad finansowania badań, których wyniki będą podstawą do przygotowania prac magisterskich | rok akademicki 2015/16, później zadanie ciągłe | | |
| Uruchomienie studiów podyplomowych | rok akademicki 2015/16 – 16/17 i kolejne lata | dziekan, kierownik katedry biologii, Komisja Dydaktyczna dla kierunku Biologia, Komisja ds. Rozwoju Wydziału | |
| CEL OPERACYJNY 2.3. Otwarcie kształcenia na szeroko rozumiane „Środowisko” | | | |
| Zachęcanie studentów I i II stopnia do kształcenia w innych polskich ośrodkach (MOST) | zadanie ciągłe | dziekan, prodziekan ds. studentkich | bez kosztów |
| Stworzenie możliwości odbywania konsultacji drogą internetową | rok akademicki 2015/16, później zadanie ciągłe | prodziekan ds. studentkich, Komisja Dydaktyczna dla kierunku Biologia | bez kosztów |
| Realizacja prac dyplomowych we współpracy z interesariuszami i innymi podmiotami zainteresowanymi kształceniem absolwentów na danym kierunku | rok akademicki 2014/15, później zadanie ciągłe | prodziekan ds. studentkich | bez kosztów |
| Utrzymywanie „dobrej jakości” praktyk studentów poprzez odpowiedni wybór zakładów i instytucji | rok akademicki 2014/15, później zadanie ciągłe | prodziekan ds. studentkich | bez kosztów |
| Włączanie najbardziej ambitnych studentów do projektów naukowych we współpracy z otoczeniem praktycznym i instytucjonalnym, co przyspieszy proces zdobywania zgodnej z ambicjami pracy po zakończeniu studiów | rok akademicki 2015/16, później zadanie ciągłe | dziekan, prodziekan ds. studentkich, kierownik katedry biologii | bez kosztów |
| CEL OPERACYJNY 2.4. Wspieranie działalności studentów w aspekcie międzynarodowym | | | |
| Intensyfikacja wymiany studentów w ramach programu „Erasmus” | rok akademicki 2015/16, później zadanie ciągłe | dziekan, prodziekan ds. studentkich, kierownik katedry biologii, pełnomocnik ds. wymiany międzynarodowej | bez kosztów |

| | | | | |
|--|---|--|---|-------------|
| Uruchomienie systemu umożliwiającego prowadzenie pracy dyplomowej w jednostce naukowej za granicą przy współuczestnictwie obu instytucji | zadanie ciągłe | prodziekan ds. studenckich, pełnomocnik ds. wymiany międzynarodowej | bez kosztów | |
| Prowadzenie spotkań informacyjnych dla studentów, które wykraczając poza zwykłe działania samorządu studentów, dają dodatkową szansę na uzyskanie przez studentów informacji o szansach na rozwój w zakresie wymienionym w poprzednich punktach. | rok akademicki 2015/16, później zadanie ciągłe | dziekan, prodziekan ds. studenckich, kierownik katedry biologii, Komisja Dydaktyczna dla kierunku Biologia | bez kosztów | |
| CEL OPERACYJNY 2.5. Zwiększanie szansy zatrudnienia absolwentów | | | | |
| Spotkania z ewentualnymi pracodawcami | rok akademicki 2014/15, później zadanie ciągłe | dziekan, prodziekan ds. studenckich | bez kosztów | |
| Umożliwianie wdrażania studentów do prac dyplomowych poza uczelnią, w porozumieniu z przyszłym pracodawcą | rok akademicki 2015/16, później zadanie ciągłe | dziekan, prodziekan ds. studenckich | bez kosztów | |
| Stworzenie bazy danych o absolwentach i utrzymywanie kontaktu w powiązaniu z bazą danych o ofertach pracy dla absolwentów dostarczanych przez otoczenie biznesowe i instytucjonalne Uczelni | rok akademicki 2014/15, później zadanie ciągłe | prodziekan ds. studenckich | bez kosztów | |
| WSPÓŁPRACA MIĘDZYNARODOWA | | | | |
| CEL STRATEGICZNY 1. INTENSYFIKACJA WSPÓŁPRACY MIĘDZYNARODOWEJ KIERUNKU BIOLOGIA | | | | |
| CEL OPERACYJNY 1.1. ROZWÓJ WSPÓŁPRACY MIĘDZYNARODOWEJ W ZAKRESIE BADAŃ NAUKOWYCH | | | | |
| Wspieranie udziału pracowników kierunku Biologia w międzynarodowych zespołach badawczych | Wytypowanie potencjalnych zagranicznych partnerów w zakresie współpracy badawczej | rok akademicki 2014/15 i 15/16, później zadanie ciągłe | dziekan, pełnomocnik ds. badań i współpracy międzynarodowej | bez kosztów |
| | Zawieranie porozumień i umów o współpracy dwustronnej z jednostkami zagranicznymi | zadanie ciągłe | dziekan, pełnomocnik ds. badań i współpracy międzynarodowej | bez kosztów |
| | Promowanie udziału pracowników w projektach międzynarodowych i z udziałem obcokrajowców | zadanie ciągłe | dziekan, pełnomocnik ds. badań i współpracy międzynarodowej | bez kosztów |

| | | | | |
|---|--|--|---|--|
| | Sprzyjanie wyjazdom badawczym pracowników do ośrodków zagranicznych i przyjazdom na Wydział zagranicznych partnerów | zadanie ciągłe | dziekan, pełnomocnik ds. badań i współpracy międzynarodowej | bez kosztów |
| Zaangażowanie pracowników kierunku Biologia w wymianę informacji naukowej w skali międzynarodowej | Promowanie czynnego udziału pracowników kierunku Biologia w konferencjach międzynarodowych | zadanie ciągłe | dziekan, pełnomocnik ds. badań i współpracy międzynarodowej | bez kosztów |
| | Promowanie organizowania przez katedrę biologii konferencji międzynarodowych oraz z udziałem zagranicznych badaczy | rok akademicki 2017/18, później zadanie ciągłe | dziekan, pełnomocnik ds. badań i współpracy międzynarodowej | bez kosztów/ środki pozyskane ze sponsoringu, środki pozyskane z MNiSW czy z grantów |
| Intensyfikacja wymiany studentów z uczelniami zagranicznymi | Typowanie ośrodków akademickich, z którymi warto podpisać porozumienia o wymianie studentów i zabieganie o podpisanie takich porozumień | zadanie ciągłe | dziekan, pełnomocnik ds. badań i współpracy międzynarodowej | bez kosztów |
| | Zamieszczenie na stronie internetowej Wydziału aktualizowanej na bieżąco informacji o możliwościach wyjazdu studentów na studia i praktyki do ośrodków zagranicznych | rok akademicki 2014/15, później zadanie ciągłe | dziekan, pełnomocnik ds. badań i współpracy międzynarodowej | bez kosztów |
| | Poszerzenie oferty zajęć prowadzonych w języku angielskim | rok akademicki 2015/16, później zadanie ciągłe | dziekan, pełnomocnik ds. badań i współpracy międzynarodowej | bez kosztów |
| | Zamieszczenie na stronie internetowej Wydziału informacji o ofercie | rok akademicki 2016/17, później zadanie ciągłe | dziekan, pełnomocnik ds. badań i współpracy międzynarodowej | bez kosztów |

| | | | | |
|--|--|--|---|--------------------|
| | dydaktycznej dla studentów zagranicznych przyjeżdżających na wymianę | | | |
| Stworzenie warunków do studiowania obcokrajowców na kierunku Biologia | Utworzenie kierunków i/lub specjalności z angielskim jako językiem wykładowym | rok akademicki 2018/19, później zadanie ciągłe | dziekan, pełnomocnik ds. badań i współpracy międzynarodowej | bez kosztów |
| UPRAWNIENIA | | | | |
| CEL STRATEGICZNY 1. Uzyskanie uprawnień do nadawania stopnia naukowego doktora w dziedzinie Biologia | | | | |
| Zdiagnozowanie aktualnego stanu zatrudnienia na kierunku Biologia oraz potrzeb i planów dotyczących zatrudnieni oraz awansów naukowych adiunktów związanych z planowanym ubieganiem się o uzyskanie uprawnień do nadawania stopnia naukowego doktora w dziedzinie biologii | Zatrudnienie nowych samodzielnych pracowników naukowych | W miarę możliwości począwszy od roku akad. 2014/15 | dziekan, kierownik katedry biologii | środki własne WBNS |
| | Aktywizacja adiunktów do podejmowania działań mających na celu uzyskanie stopnia doktora habilitowanego | rok akademicki 2014/15, później zadanie ciągłe | dziekan, kierownik katedry biologii | bez kosztów |
| | Zgoda na zmniejszony wymiar pensum dydaktycznego dla adiunktów, których dorobek naukowy służący za podstawę do ubiegania się o nadanie stopnia naukowego doktora habilitowanego wymaga niewielkiego uzupełnienia | rok akademicki 2014/15, później zadanie ciągłe | dziekan, kierownik katedry biologii | środki własne WBNS |
| | Aktywizacja adiunktów do podejmowania działań mających na celu uzyskanie stopnia doktora habilitowanego | rok akademicki 2014/15 i kolejne lata | dziekan, kierownik katedry biologii | bez kosztów |

KIERUNEK: INŻYNIERIA ŚRODOWISKA

| Zadania | Termin wykonania | Osoba odpowiedzialna | Sposób finansowania |
|---|--|---|---------------------|
| BADANIA | | | |
| CEL STRATEGICZNY 1. UTWORZENIE INSTYTUTU NAUKOWEGO O SILNEJ RENOMIE | | | |
| CEL OPERACYJNY 1.1. STWORZENIE ZESPOŁÓW BADAWCZYCH | | | |
| CEL OPERACYJNY 1.2 UTWORZENIE GRUP EKSPERCKICH | | | |
| 1.1.1 Stworzenie zaplecza aparaturowego w ramach CLNP | 1 rok | kierownik katedry Inżynierii Środowiska | Projekt CLNP |
| 1.1.2 Utworzenie zespołów badawczych w ramach CLNP, obejmujących również grupy międzyzakładowe w katedrze inżynierii środowiska | 2 lata | kierownik katedry Inżynierii Środowiska | Bez kosztów |
| 1.1.3 Intensyfikacja starań o granty naukowe, w tym tworzenie konsorcjów z instytucjami zewnętrznymi | zadanie ciągłe | pracownicy katedry Inżynierii Środowiska | Bez kosztów |
| 1.2.1 Zakup aparatury dającej możliwość dokonywania ekspertyz na zamówienia podmiotów zewnętrznych | 1 rok | kierownik katedry Inżynierii Środowiska | Projekt CLNP |
| 1.2.2 Tworzenie grup eksperckich mających możliwość dokonywania ekspertyz na zamówienie podmiotów zewnętrznych | 2 lata | kierownik katedry Inżynierii Środowiska | Bez kosztów |
| 1.2.3 Badanie profilu rynku ekspertyz z zakresu inżynierii środowiska | zadanie ciągłe | kierownik katedry Inżynierii Środowiska | Bez kosztów |
| 1.2.4 Utrzymywanie szerokiego kontaktu z firmami zewnętrznymi (w tym z interesariuszami) | zadanie ciągłe | kierownik katedry Inżynierii Środowiska | Bez kosztów |
| CEL STRATEGICZNY 1 Aktualna/nowoczesna oferta Dydaktyczna | | | |
| CEL OPERACYJNY 1.1. Dostosowanie systemu kształcenia/ kadry pracowniczej do aktualnych wymogów | | | |
| Wprowadzenie profilu praktycznego dla kierunku Inżynieria środowiska | prace nad wdrożeniem od roku akademickiego 2014/15; wprowadzenie profilu praktycznego w perspektywie 2 lat | dziekan, kierownik katedry Inżynierii Środowiska | Bez kosztów |
| Zapewnienie zgodności programów kształcenia i minimum kadrowego z wymogami nowej ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym (wpływ na dobór przedmiotów, obsadę zajęć, udział pracowników samodzielnych i niesamodzielnych w obsadzie zajęć dydaktycznych, osób o kwalifikacjach praktycznych) | prace nad wdrożeniem od roku akademickiego 2014/15, później zadanie ciągłe | prodziekan ds. studenckich, kierownik katedry Inżynierii Środowiska | Bez kosztów |
| Wzrost wymiany międzynarodowej – podnoszenie umiejętności językowych wśród pracowników, | prace nad wdrożeniem od roku akademickiego 2015/16, | kierownik katedry Inżynierii Środowiska | Bez kosztów |

| | | | |
|---|--|--|-------------|
| tłumaczenia kart przedmiotów, wprowadzenie przedmiotów wykładanych w językach powszechnie przyjętych jako międzynarodowe – gł. angielski. | później zadanie ciągle | | |
| Realizacja badań naukowych w zespołach badawczych o zbliżonych zainteresowaniach naukowych, w miarę możliwości prowadzenie badań w zespołach (korzystne łączenie wydatków na aparaturę, zwiększenie potencjału zespołu naukowego poprzez długofalową realizację zbliżonych zadań naukowych) celów badań, wspólne publikacje, wąskie kręgi tematyczne wzmacniające potencjał naukowy | prace nad wdrożeniem od roku akademickiego 2014/15, później zadanie ciągle | kierownik katedry Inżynierii Środowiska | Bez kosztów |
| Współpraca z otoczeniem zewnętrznym (gospodarczym i instytucjonalnym) – położenie nacisku na wymiar praktyczny realizowanych zajęć o charakterze technicznym, takich jak zajęcia projektowe i laboratoria, zajęcia w pracowni komputerowej. | prace nad wdrożeniem od roku akademickiego 2015/16, później zadanie ciągle | kierownik katedry Inżynierii Środowiska | Bez kosztów |
| CEL OPERACYJNY 1.2. Dostosowanie kadry pracowniczej do planowanych zmian | | | |
| Zgłaszanie propozycji nowych przedmiotów do wyboru w ramach kompetencji poszczególnych pracowników i w świetle planowanego wprowadzenia profilu praktycznego i wprowadzenia studiów podyplomowych. | prace nad wdrożeniem od roku akademickiego 2014/15, później zadanie ciągle | kierownik katedry Inżynierii Środowiska, Komisja Dydaktyczna dla kierunku IS | Bez kosztów |
| Zwiększanie praktycznego wymiaru tematów prac dyplomowych inżynierskich i maksymalne powiązanie ich z funkcjonowaniem otoczenia gospodarczego i instytucjonalnego uczelni. | prace nad wdrożeniem od roku akademickiego 2015/16, później zadanie ciągle | kierownik katedry Inżynierii Środowiska | Bez kosztów |
| Tworzenie zespołów dydaktycznych dotyczących wybranego zakresu tematycznego przedmiotów, np. instalacje wewnętrzne w budynkach, zagadnienia ogólnobudowlane, itp. | prace nad wdrożeniem od bieżącego roku akademickiego, później zadanie ciągle | kierownik katedry Inżynierii Środowiska | Bez kosztów |
| Wprowadzanie nowych przedmiotów do wyboru, weryfikacja istniejących, elastyczne modyfikacje treści programowych tak, aby były aktualne i dawały wykładowcy szansę realizacji materiału przydatnego przyszłemu absolwentowi i zwiększającego jego szanse na znalezienie pracy | prace nad wdrożeniem od roku akademickiego 2015/16, później zadanie ciągle | kierownik katedry Inżynierii Środowiska, Komisja Dydaktyczna dla kierunku IS | Bez kosztów |
| Udostępnianie kadrze naukowej oferty szkoleń i kursów mogących podnieść kwalifikacje przydatne z punktu widzenia realizowanych przedmiotów. | prace nad wdrożeniem od roku akademickiego 2014/15, później zadanie ciągle | kierownik katedry Inżynierii Środowiska | Bez kosztów |

| CEL STRATEGICZNY 2. Doskonalenie jakości kształcenia | | | |
|--|--|---|-------------|
| CEL OPERACYJNY 2.1. Modyfikacja istniejącego systemu kształcenia | | | |
| Aktualizacja i uzupełnianie grupy przedmiotów do wyboru zgodnie z potrzebami rynku pracy. | prace nad wdrożeniem od roku akademickiego 2015/16, później zadanie ciągłe | kierownik katedry Inżynierii Środowiska, Komisja Dydaktyczna dla kierunku IS, Komisja ds. Rozwoju Wydziału, Komisja ds. Jakości Kształcenia | Bez kosztów |
| Poprawa kolejności przedmiotów i ich wymiaru godzinowego w programie kształcenia zgodnie z potrzebami rynku i w celu poprawy jakości uzyskiwanych efektów kształcenia. | prace nad wdrożeniem od roku akademickiego 2015/16, później zadanie ciągłe | kierownik katedry Inżynierii Środowiska, Komisja Dydaktyczna dla kierunku IS, Komisja ds. Jakości Kształcenia | Bez kosztów |
| Stałe wdrażanie postanowień ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym zgodnie z jej nowelizacjami. | zadanie ciągłe | kierownik katedry Inżynierii Środowiska | Bez kosztów |
| Uruchomienie studiów II-go stopnia na kierunku Inżynieria środowiska w perspektywie 2-letniej | prace nad wdrożeniem od bieżącego roku akademickiego | dziedkan, kierownik katedry Inżynierii Środowiska | Bez kosztów |
| Ścisła współpraca z interesariuszami zewnętrznymi – wprowadzanie modyfikacji w nowym programie kształcenia zgodnie z ich propozycjami. | prace nad wdrożeniem od roku akademickiego 2014/15, później zadanie ciągłe | kierownik katedry Inżynierii Środowiska, Komisja Dydaktyczna dla kierunku IS, Komisja ds. Rozwoju Wydziału, Komisja ds. Jakości Kształcenia | Bez kosztów |
| Pozyskiwanie informacji od absolwentów – wprowadzanie ewentualnych modyfikacji w programie realizowanych przedmiotów podnoszących atrakcyjność realizowanego programu przedmiotu oraz pozwalających na uzyskanie lepszych efektów kształcenia, które należy również stale aktualizować pod kątem zbieranych od absolwentów informacji. | prace nad wdrożeniem od roku akademickiego 2014/15, później zadanie ciągłe | kierownik katedry Inżynierii Środowiska | Bez kosztów |
| CEL OPERACYJNY 2.2. Stymulowanie pracy studentów | | | |
| Aktywizowanie kół naukowych oraz odnajdowanie w grupie studentów osób o wyróżniającym poziomie wiedzy i zainteresowaniach naukowych – zachęcanie i wspieranie takich osób w działalności naukowej. | prace nad wdrożeniem od roku akademickiego 2014/15, później zadanie ciągłe | kierownik katedry Inżynierii Środowiska | Bez kosztów |

| | | | |
|--|--|---|-------------|
| Zwiększenie wymiaru zajęć praktycznych prowadzonych w mniejszych grupach w celu poprawy jakości osiąganych efektów kształcenia, szczególnie cennych w przypadku przedmiotów projektowych. | prace nad wdrożeniem od roku akademickiego 2016/17, później zadanie ciągłe | kierownik katedry Inżynierii Środowiska | Bez kosztów |
| Promowanie studentów aktywnych w trakcie semestru, poprzez zwiększenie wpływu aktywności na zajęciach na ocenę końcową, jako czynnik motywujący i sprzyjający podnoszeniu poziomu edukacji całego roku lub grupy zajęciowej. | prace nad wdrożeniem od roku akademickiego 2015/16, później zadanie ciągłe | kierownik katedry Inżynierii Środowiska | Bez kosztów |
| Zwiększenie udziału zaliczeń cząstkowych (nawet w charakterze nieobowiązkowym) w celu wzrostu jakości edukacji studentów w trakcie całego semestru, a nie jedynie na koniec semestru, gdy ma to miejsce w formie egzaminu. | prace nad wdrożeniem od roku akademickiego 2014/15, później zadanie ciągłe | kierownik katedry Inżynierii Środowiska | Bez kosztów |
| Umożliwienie studentom publikacji własnych prac naukowych na konferencjach i w publikacjach drukowanych oraz elektronicznych uczelnianych i pozauczelnianych, ze wsparciem opiekunów naukowych i innych wyznaczonych nauczycieli akademickich. | zadanie ciągłe | kierownik katedry Inżynierii Środowiska | Bez kosztów |
| Wspólne projekty naukowe kadry naukowej i studentów – realizacja prac dyplomowych, innowacyjne projekty badawcze. | prace nad wdrożeniem od roku akademickiego 2015/16, później zadanie ciągłe | kierownik katedry Inżynierii Środowiska | Bez kosztów |
| Aktualizacja treści programowych przedmiotów, wprowadzanie w jak największym stopniu aktualnych informacji pochodzących od producentów urządzeń, twórców nowych technologii. | prace nad wdrożeniem od roku akademickiego 2015/16, później zadanie ciągłe | kierownik katedry Inżynierii Środowiska | Bez kosztów |
| CEL OPERACYJNY 2.3. Otwarcie kształcenia na szeroko rozumiane „Środowisko” | | | |
| Wzmacnianie działalności kół naukowych i angażowanie ich przedstawicieli w analogiczne do prowadzonych działań naukowych przedsięwzięcia w innych jednostkach naukowych i dydaktycznych w celu wspierania kontaktów międzyuczelnianych, łączenia potencjału naukowego, nauki współpracy w grupie oraz zachęcenia do samorozwoju i podnoszenia umiejętności w wyniku współpracy w grupie. | prace nad wdrożeniem od roku akademickiego 2014/15, później zadanie ciągłe | kierownik katedry Inżynierii Środowiska | Bez kosztów |
| Umożliwienie potencjalnym pracodawcom przedkładania ofert pracy dla wszystkich studentów kierunku jeszcze w trakcie studiów i współpracy z | prace nad wdrożeniem od roku akademickiego 2015/16, później zadanie ciągłe | kierownik katedry Inżynierii Środowiska | Bez kosztów |

| | | | |
|---|--|---|-------------|
| wybranymi studentami o najlepszych wynikach w nauce w celu lepszego przygotowania do przyszłego wykonywania pracy. | | | |
| Wdrażanie propozycji ze strony interesariuszy zewnętrznych w zakresie zmian w programach kształcenia. | prace nad wdrożeniem od roku akademickiego 2015/16, później zadanie ciągłe | kierownik katedry Inżynierii Środowiska, Komisja Dydaktyczna dla kierunku IS, Komisja ds. Jakości Kształcenia | Bez kosztów |
| Umożliwienie podmiotom zewnętrznym z otoczenia instytucjonalnego, społecznego i gospodarczego prezentacji przydatnych dla studentów i przyszłych absolwentów informacji jeszcze w trakcie studiów w formie prezentacji, seminariów oraz szkoleń jako dodatkowych możliwości zetknięcia się z wiedzą praktyczną przez studentów jeszcze w trakcie studiów. | prace nad wdrożeniem od roku akademickiego 2014/15, później zadanie ciągłe | kierownik katedry Inżynierii Środowiska | Bez kosztów |
| Realizacja prac dyplomowych we współpracy z interesariuszami i innymi podmiotami zainteresowanymi kształceniem absolwentów na danym kierunku. | prace nad wdrożeniem od roku akademickiego 2015/16, później zadanie ciągłe | kierownik katedry Inżynierii Środowiska | Bez kosztów |
| Utrzymywanie dobrej jakości praktyk dyplomowych poprzez kierowanie studentów na praktyki do, o ile jest to możliwe, wyselekcjonowanych zakładów i instytucji. | prace nad wdrożeniem od roku akademickiego 2014/15, później zadanie ciągłe | kierownik katedry Inżynierii Środowiska | Bez kosztów |
| Włączanie najbardziej ambitnych studentów do projektów naukowych we współpracy z otoczeniem praktycznym i instytucjonalnym, co przyspieszy proces zdobywania zgodnej z ambicjami pracy po zakończeniu studiów. | prace nad wdrożeniem od roku akademickiego 2014/15, później zadanie ciągłe | kierownik katedry Inżynierii Środowiska, Komisja ds. badań naukowych | Bez kosztów |
| CEL OPERACYJNY 2.4. Wspieranie działalności studentów w aspekcie międzynarodowym | | | |
| Rozwój współpracy międzynarodowej w ramach programu Erasmus, w miarę możliwości włączanie studentów do innych ewentualnych programów wymiany studenckiej. | prace nad wdrożeniem od roku akademickiego 2014/15, później zadanie ciągłe | kierownik katedry Inżynierii Środowiska | Bez kosztów |
| Włączanie w miarę możliwości studentów do współpracy indywidualnej na polu naukowym ze studentami z zagranicy oraz innych wspólnych przedsięwzięć w celu wzmocnienia kontaktów międzynarodowych przyszłych absolwentów i ożywiania kontaktów społeczności akademickiej z odpowiednikami zagranicznymi. | prace nad wdrożeniem od roku akademickiego 2015/16, później zadanie ciągłe | kierownik katedry Inżynierii Środowiska | Bez kosztów |

| | | | | |
|--|--|--|---|--|
| Wzmacnianie e-learningu, zwiększanie dostępności materiałów audiowizualnych, wybranych skryptów i zapisów wykładów w internecie, o ile to możliwe w języku angielskim – w celu popularyzacji działalności naukowej i dydaktycznej uczelni. | prace nad wdrożeniem od roku akademickiego 2015/16, później zadanie ciągłe | kierownik katedry Inżynierii Środowiska | Bez kosztów | |
| CEL OPERACYJNY 2.5. Zwiększanie szansy zatrudnienia absolwentów | | | | |
| Organizacja targów, wystaw, konferencji i innych wspólnych przedsięwzięć uczelni i wybranych podmiotów z otoczenia społeczno-gospodarczego, także w wymiarze teleinformatycznym. | prace nad wdrożeniem od roku akademickiego 2014/15, później zadanie ciągłe | dziekan, kierownik katedry Inżynierii Środowiska | Bez kosztów | |
| Prowadzenie szkoleń o charakterze praktycznym jako wzbogacenia oferty dydaktycznej, np. dotyczących obsługi specjalistycznego oprogramowania inżynierskiego (np. kursy specjalistyczne w zakresie obsługi oprogramowania inżynierskiego). | prace nad wdrożeniem od roku akademickiego 2015/16, później zadanie ciągłe | kierownik katedry Inżynierii Środowiska | Bez kosztów | |
| Studia podyplomowe realizowane na kierunku IS | prace nad wdrożeniem od roku akademickiego 2014/15, później zadanie ciągłe | kierownik katedry Inżynierii Środowiska | Bez kosztów | |
| Stworzenie bazy danych o absolwentach i utrzymywanie kontaktu w powiązaniu z bazą danych o ofertach pracy dla absolwentów dostarczanych przez otoczenie biznesowe i instytucjonalne Uczelni. | prace nad wdrożeniem od roku akademickiego 2014/15, później zadanie ciągłe | kierownik katedry Inżynierii Środowiska | Bez kosztów | |
| WSPÓLPRACA MIĘDZYNARODOWA | | | | |
| CEL STRATEGICZNY 1. Nawiązanie współpracy akademickiej z uczelniami zagranicznymi | | | | |
| CEL OPERACYJNY 1.1. Zintensyfikowanie współpracy stażowej | | | | |
| Stosowanie zachęt do korzystania z programów stażowych zarówno wśród pracowników jak i studentów | Rok akademicki 2015/16, później zadanie ciągłe | kierownik katedry Inżynierii Środowiska | Bez kosztów | |
| CEL OPERACYJNY 1.2. Wypracowanie kontaktów poprzez specjalizację i rozwój potencjału badawczego | | | | |
| Nawiązanie współpracy międzynarodowej w ramach realizacji projektów badawczych | Rok akademicki 2017/2018, później zadanie ciągłe | kierownik katedry Inżynierii Środowiska | Bez kosztów/ środki uzyskane na realizację projektów badawczych | |
| Zidentyfikowanie obszarów wiedzy, w których kierunek będzie się specjalizował | Zawiazywanie grup roboczych | Rok akademicki 2015/2016, później zadanie ciągłe | kierownik katedry Inżynierii Środowiska | Bez kosztów |
| | Przygotowywanie i realizacja projektów badawczych | Rok akademicki 2015/2016, później zadanie ciągłe | kierownik katedry Inżynierii Środowiska | Bez kosztów |
| | nawiązanie nowych kontaktów naukowych | Rok akademicki 2016/2017, później zadanie ciągłe | kierownik katedry Inżynierii Środowiska | Środki własne WBNS/ środki uzyskane na realizację projektów badawczych |

| CEL OPERACYJNY 1.3. Wykorzystanie kontaktów prywatnych nawiązanych w ramach realizacji projektów niezwiązanych z działaniami w ramach UKSW | | | | |
|--|--|--|--|--------------------|
| UPRAWNIENIA NAUKOWE | | | | |
| CEL STRATEGICZNY 1. Uruchomienie II stopnia studiów na inżynierii środowiska | | | | |
| Zdiagnozowanie aktualnego stanu zatrudnienia na kierunku Inżynieria Środowiska oraz potrzeb i planów zatrudnieni związanych z planowanym uruchomieniem studiów stacjonarnych II stopnia na kierunku Inżynieria Środowiska | Nawiązanie szerszych kontaktów z innymi ośrodkami naukowymi celem pozyskania samodzielnych pracowników naukowych | Rok akademicki 2014/15, później zadanie ciągłe | dziekan, kierownik katedry Inżynierii Środowiska | Bez kosztów |
| | Zatrudnienie pracowników niebędących samodzielnymi pracownikami naukowymi, posiadających duże doświadczenie zawodowe związane z kierunkiem studiów | W miarę możliwości | dziekan, kierownik katedry Inżynierii Środowiska | Środki własne WBNS |
| | Aktywizacja adiunktów do podejmowania działań mających na celu uzyskanie stopnia doktora habilitowanego | Rok akademicki 2014/15, później zadanie ciągłe | dziekan, kierownik katedry Inżynierii Środowiska | Bez kosztów |
| CEL STRATEGICZNY 2. Uzyskanie uprawnień do nadawania stopnia naukowego doktora w dziedzinie inżynierii środowiska | | | | |
| Zdiagnozowanie aktualnego stanu zatrudnienia oraz potrzeb i planów dotyczących zatrudnieni oraz awansów naukowych adiunktów związanych z planowanym ubieganiem się o uzyskanie uprawnień do nadawania stopnia naukowego doktora w dziedzinie Inżynierii Środowiska | Zatrudnienie nowych samodzielnych pracowników naukowych | W miarę możliwości | dziekan, kierownik katedry Inżynierii Środowiska | Środki własne WBNS |
| | Aktywizacja adiunktów do podejmowania działań mających na celu uzyskanie stopnia doktora habilitowanego | Rok akademicki 2014/15 i kolejne lata | dziekan, kierownik katedry Inżynierii Środowiska | Bez kosztów |

